



请直接打印，已按题目首字拼音字母排版

电大资源网 2721《乡镇行政管理》开放大学期末考试笔试题库(按拼音) (174)

适用:【笔试】【课程号:】

总题量(174): 单选(53) 多选(41) 简答(22) 论述(15) 名词解释(43)

单选(53)

1、1926年出版了世界上第一部大学公共行政学教科书《行政学导论》它的作者是()

A.怀特

2、《中华人民共和国公务员法》正式施行于()。

-->A.2006年1月1日

3、《中华人民共和国政府采购法》正式生效的日期是()。

-->B.2003年1月1日

4、部外制是()国用法律制度把政党制度排除在政府之外而产生的一种人事行政机构。

-->D.美

5、从20世纪()年代开始,西方发达国家相继开始进行行政改革,然后许多发展中国家因为实行市场化也进行不同程度的行政改革。

-->C.70

6、德国著名的政治学家、社会学家、经济学家和宗教学家马克斯·韦伯提出(),因而被称为“组织理论之父”。

-->D.官僚制理论

7、典型的行政体地方政府是()的地方政府。

-->D.德国

8、对于一般的省、市、县、乡而言,实行民族自治的自治区、自治州、自治县、自治乡就是()的行政区。

-->D.特殊型

9、对于一般的省、市、县而言,实行民族自治的自治区、自治州、自治县就是()的行政区。

-->B.特殊型

10、发表了公共行政学的开山之作《行政之研究》的是()。

-->D.威尔逊

11、非执政党和非国家机关对行政活动的监督称为()。

-->B.社会监督

12、根据《立法法》,行政法规和规章应当在公布后的()天内报有关部门备案。

-->A.30

13、公共行政环境的()首先表现在各种公共行政环境之间的差异性上。

-->C.特殊性

14、公共行政学的核心问题是()。

-->D.政府职能

15、国家预算中占主导地位的是()。

-->D.中央预算

16、国务院常务会议任命各部委领导者的副职,直属机关和办事机关的正、副职领导者的制度均属于()。

-->D.委任制

17、回归后的香港行政区和澳门行政区属于()的行政区。

-->D.特殊型

18、目标管理方法是()于20世纪50年代用系统论、控制论、信息论和人际关系理论而提出的一种新的管理方法。

A.德鲁克

19、目标管理方法是()于20世纪50年代,应用系统论、控制论、信息论和人际关系理论而提出的一种新的管理方法。

-->C.德鲁克

20、内阁制,起源于18世纪的()国,后来为许多西方国家所采用。

-->B.英国

21、年怀特出版了世界上第一部大学公共行政学教科书()。

-->B.《行政学导论》

22、人事行政机关实行党统一领导制的国家有()。

A.中国

23、人事行政机关实行折中制的国家有()。

-->C.英国

24、世纪30年代,古立克把管理职能概括为()。

-->A.计划、组织、人事、指挥、协调、报告、预算

25、世界上第一个建立文官制度的国家是()。

-->A.英国

26、税收制度的核心内容是()。

-->A.税法

27、提出立法、司法、行政、考试和监察五权分立思想的是(),他建立了五院分立制度。

-->D.孙中山

28、为了解决在实施决策的过程中出现的而一时又难以查清原因的问题的决策方案,称为()。

-->C.临时方案

29、为了弥补或完善决策而制定的决策方案,称为()。

-->C.追踪方案

30、为了实现目标而制定的方案,称为(),这是构思和设计的主要方案。

-->C.积极方案

31、委员会制又称合议制,起旅于19世纪中期的()。

-->B.瑞士

32、我国第一部行政学著作《行政学的理论与实践》的作者是()。

-->B.张金鉴

33、我国第一部行政学著作是()。

-->A.《行政学的理论与实践》

34、我国由人民代表投票选举产生政府领导者的制度属于()。

-->A.选任制

35、伍德罗·威尔逊在《政治科学季刊》上发表了公共行政学的开山之作(),它标志着公共行政学的产生。

D.《行政之研究》

36、西方国家公务员制度是资本主义制度的产物,它源于中国古代的科举制,而始于()国资产阶级革命后建立的文官制度。

-->D.英

37、下列不属于行政领导权力的来源的是()。

-->A.决策权力

38、现代意义上第一个独立的、职能化的人事行政机关是()于1855年成立的文官委员会。

-->A.英国

39、乡镇行政管理试题

40、行政决策体制的核心是()

B.领导决策系统

41、行政控制过程的最后环节,也是最为关键的环节是()。

-->C.纠正偏差

42、行政体制的核心问题是()。

-->D.上述三者,即ABC

43、行政体制的滞后性是由其()演变而来的。

-->D.稳定性

44、行政执行过程的第一阶段是()

C.准备阶段

45、英国地方政府形式是最典型的()体制。

-->D.自治体地方政府

46、整个行政执行过程中最具实质意义的、最为关键的阶段是()。

-->B.实施阶段

47、政府为公众服务的的服务性特点首先表现在其()上。

-->C.非营利性

48、政府由“守夜人”变成“社会主宰者”的时期是()。

-->B.垄断资本主义时期

49、政府只是充当“守夜人”的角色,也就是“夜警察”的角色的时期是()。

-->C.自由资本主义时期

50、职位分类最早产生于19世纪的()国,后被许多国家所效仿。

D.美

51、中央一些部委和一些省市公开招考司(局、厅)级和处级领导者的制度属于()。

-->A.考任制

52、忠于政府,维护政府的声誉,忠于职守是()的核心内容。

-->A.行政道德

53、总统制,起源于18世纪末期的(),总统既是国家元首,又是政府首脑的中央政府组织形式。

-->D.美国

多选(41)

信搜

1、按照时间划分,行政计划的类型可以分为()。

-->A.短期计划 B.长期计划 E.中期计划

2、按照税收管理权限,可将税收分为()

B.中央与地方共享税

D.地方税

E.中央税

3、按照行政计划的主体划分,行政计划的类型可以分为()。

A.地方计划

B.中央计划

D.基层计划

4、传统的测定行政效率的方法主要有()。

A.标准比较法

B.公共组织要素评分测量法

D.公共行政职能测量法

E.行政费用测量法

5、传统的测定行政效率的方法主要有()。

-->B.公共组织要素评分测量法 C.标准比较法 D.公共行政职能测量法 E.行政费用测量法

6、从公共组织层次上来考察,行政效率可以分为()。

-->A.组织效率 B.管理效率 C.工作效率

7、从国家公务员晋升的形式上来看,大体上有()

A.越级晋升制

B.考试晋升制

C.年资晋升制

D.功绩晋升制

E.综合晋升制

8、从权力的性质上,一般把行政领导权力分为()

A.权力性影响力

D.非权力性影响力

9、从权力的性质上,一般把行政领导权力分为()。

-->A.权力性影响力 D.非权力性影响力

10、奠定公共行政学理论基础的代表人物是 O，他们提出了政治与行政分离的观点。 -->(B.古德诺 E.威尔逊)

11、法治行政的特点包括 ()。 -->(A.依据法律 B.法律保留 C.法律优先 D.职权法定 E.职权与职责统一)

12、公共服务绩效评价的一般性指标包括 ()。 -->(B.效率指标 C.公平指标 D.效能指标 E.经济指标)

13、构成一个国家公共行政政治环境的因素主要有 ()。 A.政治制度 -->(A.政治制度 B.政党制度 C.阶级状况 D.法律制度 E.政治文化)

14、机关行政的职责可以概括为 ()。 -->(B.参与政务 C.搞好服务 E.处理事务)

15、较有代表性的领导行为理论有 ()。 -->(A.领导系统模式 D.四分图理论 E.领导方格理论)

16、权力机关监督的内容主要包括 ()

A.工作监督
B.法律监督
D.政治监督

17、人事行政机关实行部内制的国家主要有 O。 -->(A.法国 C.瑞士 E.德国)

18、世界上通行的人事分类制度是 ()。 -->(B.职位分类 E.品位分类)

19、市场失效主要表现在 ()。 -->(A.市场垄断和专制价格 B.外部性问题 C.公共物品的提供 D.无知和非理性 E.不平等问题)

20、我国公务员的考核内容包括 ()。 -->(A.廉 B.绩 C.勤 D.德 E.能)

21、我国公务员制度规定应回避的亲属关系包括 ()

A.近姻亲关系
B.直系血亲关系
C.三代以内旁系血亲关系
E.夫妻关系

22、西方各国国家公务员制度的共同之处主要是 ()。 -->(A.公开考试、择优录用 B.严格考核、功绩晋升 C.人事分类、依法管理 E.政治中立、职务常任)

23、下列实行半总统制的国家有 ()。 -->(A.奥地利 D.葡萄牙)

24、下列实行内阁制的国家有 ()。 -->(B.德国 C.新加坡 D.荷兰)

25、下列实行品位分类制度的国家有 ()。 -->(A.英国 C.法国)

26、下列实行职位分类制度的国家有 O。 -->(B.美国 C.中国 E.日本)

27、下列实行总统制的国家有 O

A.巴西
B.埃及
D.伊朗

28、下列实行总统制的国家有 ()。 -->(C.智利 D.南非 E.印度尼西亚)

29、下列属于行政费用测量法的方法有 O。 -->(A.单位费用测量法 B.计样费用测量法 E.人均费用测量法)

30、现代行政决策体制应该包括 ()。 -->(A.领导决策系统 C.专家咨询系统 D.信息支持系统 E.公民磋商与参与系统)

31、行政方法的基本手段主要有 ()

B.行政指令手段
C.法律手段
D.经济手段
E.思想工作手段

32、行政环境的特点是 O

A.特殊性
B.复杂性
C.不稳定性
E.约束性

33、行政环境的特点是 ()。 -->(A.复杂性 B.不稳定性 C.约束性 D.特殊性)

34、行政基本方法包括 ()。 -->(A.行政指令方法 B.经济方法 C.法律政策方法)

35、行政控制的控制对象有 ()。 -->(A.行政工作人员 B.组织绩效 C.信息 D.工作 E.财务)

36、行政领导权力的来源主要有 ()。

A.权力
B.归属权
C.专业知识权
E.合法权力

37、行政区划的类型可以分为 ()

A.传统型
C.特殊型
E.发展型

38、有些学者是从“三权分立”来界定公共行政范围，认为国家可以分为 () 三种权力。 -->(A.立法 B.司法 D.行政)

39、在我国，根据国家职能的区别，将财政支出区分为 ()。 -->(A.国防费 B.行政管理费 C.经济建设费 D.社会文教费 E.其他支出)

40、政府的政治职能主要包括 ()。 -->(A.民主职能 C.政治统治职能 E.保卫国家主权的职能)

41、作为行政学的学科体系的建立是由 O 完成的。

A.怀特
B.魏劳毕
E.费富纳

简答

1、简单分析行政改革的阻力主要来自哪些方面? ...

2、简述法治行政的特点。

3、简述法治行政的特点。

4、简述人事行政应遵循的基本原则。 ...

5、简述市场失效的主要表现。

6、简述行政法规的基本特征。

7、简述行政改革的动力。

8、简述行政改革的取向。

9、简述行政改革的取向。

10、简述行政改革的原则。

11、简述行政改革的原则。

12、简述行政改革的阻力。

13、简述行政规章的基本特点。

14、简述行政决策的特点。

15、简述行政协调的原则。

16、简述政府失效的主要表现。

17、简述政府文化职能的主要内容。 ...

18、简述政府职能的特点。

19、市场失效主要表现在哪些方面?

20、行政规章具有哪些基本特点?

21、行政领导权力的来源主要有哪几种? ...

22、政府的文化职能主要包括哪些? ...

1、简单分析行政改革的阻力主要来自哪些方面?

答：(1) 历史的局限性决定了行政改革的成败；(3分) (2) 政治因素对行政改革的限制与制约；(3分) (3) 行政系统内部的阻力；(2分) (4) 传统的保守程度。(2分)

2、简述法治行政的特点。

答：(1) 职权法定；
(2) 法律保留；
(3) 法律优先；
(4) 依据法律；
(5) 职权与职责统一。

3、简述法治行政的特点。

答：(1) 职权法定；(2) 法律保留；(3) 法律优先；(4) 依据法律；(5) 职权与职责统一。(以上每点2分)

4、简述人事行政应遵循的基本原则。

答：(1) 德才兼备原则；(2) 知人善任原则；(3) 公平竞争原则；(4) 功绩原则；(5) 依法管理原则。

5、简述市场失效的主要表现。

答：(1) 外部性问题；
(2) 市场垄断和专制价格；
(3) 公共物品的提供；
(4) 无知和非理性；
(5) 不平等问题。

6、简述行政法规的基本特征。

答：(1) 行政法规的制定主体是国务院；
(2) 行政法规根据宪法和法律的授权制定；
(3) 行政法规必须经过法定程序制定；

(4) 行政法规具有法的效力。

7、简述行政改革的动力。

答：(1) 政治体制改革和政治权威的推动；(2) 经济基础变革的要求；(3) 社会演变的要求；(4) 科学技术发展的推动；(5) 新思想、新价值的推动。

8、简述行政改革的取向。

答：(1) 以适应社会环境为取向；
(2) 以精简机构为取向；
(3) 以调整组织结构为取向；
(4) 以调整权力关系为取向；
(5) 以人事制度改革为取向。

9、简述行政改革的取向。

答：(1) 以适应社会环境为取向；(2) 以精简机构为取向；(3) 以调整组织结构为取向；(4) 以调整权力关系为取向；(5) 以人事制度改革为取向。

10、简述行政改革的原则。

答：(1) 行政改革必须进行科学而严密地论证和规划，慎重开展；
(2) 行政改革必须以保持社会稳定为前提；
(3) 行政改革要以改变观念为先导，以体制创新为核心，以高效、公平、廉洁为目标；
(4) 行政改革必须有政治保障和法律保障；
(5) 行政改革以理顺关系，转变政府职能为重点。

11、简述行政改革的原则。

(1)行政改革必须进行科学而严密地论证和规划；(2)行政改革必须以保持社会稳定为前提；(3)行政改革要以改变观念为先导，以体制创新为核心，以高效、公平、廉洁为目标；(4)行政改革必须有政治保障和法律保障；(5)行政改革以理顺关系，转变政府职能为重点。(以上每点2分)

12、简述行政改革的阻力。

答：(1) 历史的局限性决定对行政改革的成败；
(2) 政治因素对行政改革的限制与制约，。
(3) 行政系统内部的阻力；
(4) 传统的保守程度。

13、简述行政规章的基本特点。

答：(1) 行政规章的制定主体是特定的行政机关，即有权制定部门规章和地方规章的机关；(3分)
(2) 行政规章的制定根据是法律、行政法规以及决定、命令的授权；(3分)
(3) 行政规章应当按照法定程序制定；(2分)
(4) 行政规章具有法的属性。(2分)

14、简述行政决策的特点。

答：(1) 行政决策主体的特殊性；
(2) 行政决策客体的广泛性；
(3) 行政决策目的的非盈利性；
(4) 行政决策的合法性，。
(5) 行政决策地域效力的普遍性；

(6) 行政决策执行的强制性。

15、**简述行政协调的原则。**
答：(1) 依法协调的原则；
(2) 统筹兼顾，顾全大局的原则；
(3) 求同存异，动态协调的原则；(2分) 川的公正合理，实事求是的原则。

16、**简述政府失效的主要表现。**
答：(1) 政府成本过高；(2) 政府的低效率；
(3) 资源配置的低效率；(4) 寻租；(5) 造成另一种不公平。

17、**简述政府文化职能的主要内容。**
答：(1) 意识形态职能；
(2) 发展科学技术和教育职能；
(3) 发展文学艺术和体育卫生职能；
(4) 加强社会主义道德建设的职能；
(5) 清除那些不仅没有社会价值而且有害的文化产品的职能。

18、**简述政府职能的特点。**
答：(1) 政府职能普遍性的特点；(2) 政府职能的强制性特点；(3) 政府职能的系统性特点；
(4) 政府职能的不可替代性的特点；(5) 政府职能的服务性特点。

19、**市场失效主要表现在哪些方面？**
(1) 外部性问题；(2) 市场垄断和专制价格；(3) 公共物品的提供；(4) 无知和非理性；(5) 不平等问题(以上每点2分)

20、**行政规章具有哪些基本特点？**
答：(1) 行政规章的制定主体是特定的行政机关，即有权制定部门规章和地方规章的机关；
(2) 行政规章的制定根据是法律、行政法规以及决定、命令的授权；
(3) 行政规章应当按照法定程序制定；
(4) 行政规章具有法的属性。

21、**行政领导权力的来源主要有哪几种？**
答：(1) 合法权力；
(2) 奖惩权力；
(3) 专业知识权，又称为专家权；
(4) 归属权，又称关系的权力。

22、**政府的文化职能主要包括哪些？**
答：(1) 意识形态职能；
(2) 发展科学技术和教育职能；
(3) 发展文学艺术和体育卫生职能；
(4) 加强社会主义精神道德建设的职能；
(5) 清除那些不仅没有社会价值而且有害的文化产品的职能。

论述

1、**你认为应从哪些方面理解行政改革？** ...
2、**你如何理解行政体制？**
3、**什么是管理层次和管理幅度？试述管理层次和管理幅度的关系。**

4、**试分析行政监督的原则主要体现在哪些方面。** ...
5、**试分析行政决策在行政管理过程中的重要作用。** ...
6、**试述公共组织的特点。**
7、**试述公共组织的作用。**
8、**试述行政改革的动力。**
9、**试述行政监督的作用。**
10、**试述行政监督的作用。**
11、**试述行政效率在公共行政中的作用。** ...
12、**试述行政执行的作用。**
13、**试析正确处理效率与公平的关系所必须遵循的。** ...
14、**试析政府失效的主要表现。**
15、**行政指挥在行政执行过程中的作用主要体现在。** ...

1、**你认为应从哪些方面理解行政改革？**
答：(1) 行政改革是一个政治过程，政治决定行政；
(2) 行政改革的目的是为对适应社会环境，提高行政效率，高效公平地处理社会公共事务；
(3) 行政改革必须改革内部体制和组织机构，重新配置行政权力；
(4) 行政改革必须正确处理政府与社会之间的关系。
(以上要点每点5分，均要展开论述，只答要点，每点给2分)

2、**你如何理解行政体制？**
答：(1) 经济体制决定并制约行政体制，行政体制也影响和制约经济发展；
(2) 政治体制决定行政体制，行政体制是政治体制的重要组成部分；
(3) 行政体制的核心问题是行政权的划分和公共组织设置，以及对政府系统的各级各类政府部门职权的配置；
(4) 科学技术推动行政体制的变革；
(5) 文化对行政体制的重要价值作用。
(以上每点4分，均要展开论述，否则酌情扣分，只答要点，每点给2分)

3、**什么是管理层次和管理幅度？试述管理层次和管理幅度的关系。**
管理层次是指公共组织内部划分管理层级的数额。(6分)
管理幅度是指领导机关或领导者直接领导下属的部门或人员的数额。(6分)
管理层次与管理幅度必须适当。一般来说，管理幅度和管理层次成反比，管理幅度越大，则管理层次越少；相反，管理幅度越小，则管理层次越多。但管理幅度与管理层次之间的关系是很复杂的，是由许多相关因素决定的。如还要由工作性质、人员素质、领导能力和技术手段等因素来决定。(8分)

以上要点均要展开论述，否则酌情扣分，只答要点，每点给3分)

4、**试分析行政监督的原则主要体现在哪些方面。**
答：(1) 行政监督机关依法行使职权，不受其他部门、社会团体和个人干涉的原则；(4分)
(2) 实事求是，重证据、重调查研究的原则；(4分)
(3) 在适用法律和行政纪律上人人平等的原则；(3分)
(4) 教育与惩处相结合的原则；(3分)
(5) 监督检查与改进工作相结合的原则；(3分)
(6) 监督工作依靠群众的原则。(3分)
(以上要点，均要展开论述，否则酌情扣分，只答要点，每点给2分)

5、**试分析行政决策在行政管理过程中的重要作用。**
答：(1) 行政决策在行政管理过程中具有决定性作用，处于核心地位；
(2) 行政决策主导着行政管理的全过程；
(3) 行政决策是行政管理成功与失败的决定因素；
(4) 行政决策是贯彻执行国家意志和加强政府合法性的必要途径。
(以上每点5分，均要展开论述，否则酌情扣分，只答要点，每点给2分)

6、**试述公共组织的特点。**
答：(1) 政治性；(4分)
(2) 社会性；(4分)
(3) 服务性；(3分)
(4) 权威性；(3分)
(5) 法制性；(3分)
(6) 系统性。(3分)
(以上要点均要展开论述，否则酌情扣分，只答要点，每点给1分)

7、**试述公共组织的作用。**
答：(1) 政府是国家各种公共事务的组织者与管理者；
(2) 政府是人民生命财产的保护者，是社会秩序的维护者；
(3) 政府是国家主权和领土完整的捍卫者；
(4) 政府是国民经济发展的政策制定者与协调者；
(5) 政府是社会公平的提供者。
(以上要点，每点4分，均要展开论述，否则酌情扣分，只答要点，每点给2分)

8、**试述行政改革的动力。**
答：(1) 政治体制改革和政治权威的推动；
(2) 经济基础变革的要求；
(3) 社会演变的要求；
(4) 科学技术发展的推动；
(5) 新思想、新价值的推动。

(以上要点每点4分，均要展开论述，只答要点，每点给2分)

9、**试述行政监督的作用。**
答：(1) 行政监督能有效地强化和改善公共行政，提高行政效能，促进行政机关廉政建设；(7分)
(2) 行政监督是健全社会主义法治，进一步保障公民、法人和其他组织合法权益的有效制度；(7分)
(3) 行政监督是改革开放和经济建设顺利发展的重要保障。(6分)
(以上要点，均要展开论述，否则酌情扣分，只答要点，每点给3分)

10、**试述行政监督的作用。**
答：(1) 行政监督能有效地强化和改善公共行政，提高行政效能，促进行政机关廉政建设；(7分)
(2) 行政监督是健全社会主义法治，进一步保障公民、法人和其他组织合法权益的有效制度；(7分)
(3) 行政监督是改革开放和经济建设顺利发展的重要保障。(6分)
(以上要点，均要展开论述，只答要点，每点给3分)

11、**试述行政效率在公共行政中的作用。**
答：(1) 提高行政效率是公共行政的宗旨；(7分)
(2) 行政效率是检查和衡量公共组织和公共行政活动的有效性的一个重要标准。(7分)
(3) 行政效率关系到中国社会主义现代化进程。(6分)
(以上每点均要展开论述，否则酌情扣分，只答要点，每点给3分)

12、**试述行政执行的作用。**
答：(1) 行政执行决定行政决策的实现程度；
(2) 将政执行效果是检验、修正和完善行政决策的途径；
(3) 行政执行是实现政府职能的必要形式；
(4) 行政执行是衡量公共组织及其运行状况的重要标准。(以上每点5分，均要展开论述，只答要点，每点给2分)

13、**试析正确处理效率与公平的关系所必须遵循的原则。**
答：(1) 效率优先、兼顾公平的原则；
(2) 平等原则；
(3) 公平分配的原则；
(4) 机会均等、能者优先的原则。
(以上每点5分，均要展开论述，否则酌情扣分，只答要点，每点给2分)

14、**试析政府失效的主要表现。**
答：(1) 政府成本过高；
(2) 政府的低效率；
(3) 资源配置的低效率；

(4) 寻租；
(5) 造成另一种不公平。
(以上每点 4 分，均要展开论述夕否则酌情扣分，只答要点，每点给 2 分)

15、行政指挥在行政执行过程中的作用主要体现在哪些方面？

答：(1) 行政指挥是保证行政执行活动协调一致的重要手段；

(2) 行政指挥是高效地贯彻执行行政决策的根本保证；

(3) 行政指挥是高质量地达成行政决策目标的根本保证；

(4) 行政指挥是保证各种行政资源得以充分利用的必要条件；

(5) 行政指挥是衡量行政领导者的政策水平和组织与领导能力的重要标准。

(以上每点 4 分，均要展开论述，只答要点，每点给 2 分)

名词解释：

<http://www>

1、层级制

又称分级制，是指公共组织在纵向上按照等级划分为不同的上下节制的层级组织结构，不同等级的职能目标和工作性质相同，但管理范围和管理权限却随着等级降低而逐渐变小的组织类型。

2、程序性决策-->程序性决策也叫常规性决策，是指决策者对所要决策的问题有法可依，有章可循，有先例可参考的结构性强，重复性的日常事务所进行的决策。

3、电子政府

电子政府：电子政府是指在政府内部采用电子化和自动化技术的基础上，利用现代信息技术和网络技术，建立起网络化的政府信息系统，并利用这个系统为政府机构、社会组织和公民提供方便、高效的政府服务和政务信息。

4、法制监督-->法制监督，又称对行政的监督，是指有权国家机关对行政机关及其工作人员是否合法正确地行使职权所进行的监督与控制。

5、非程序性决策-->非程序性决策也叫非常规性决策，是指决策者对所要决策的问题无法可依、无章可循、无先例可供参考的决策，是非重复性的、非结构性的决策。

6、分离制-->分离制又称多元领导制，是指一个公共组织的同一层级的各个组织部门或同一组织部门，隶属于两个或两个以上公共组织或行政首长领导、指挥和监督的组织类型。

7、风险型决策-->风险型决策是指决策者对决策对象的自然状态和客观条件比较清楚，也有比较明确的决策目标，但是实现决策目标结果必须冒一定风险。

8、风险型决策

是指决策者对决策对象的自然状态和客观条件比较清楚，也有比较明确的决策目标，但是实现决策目标结果必须冒一定风险。

9、公共行政环境-->公共行政环境是指直接或间接地作用或影响公共组织、行政心理、行政行为和管理方法与技术的行政系统内部和外部的各种要素的总和。

10、公共行政学

是研究公共组织依法处理政务的有效性、公平性、民主性的规律的交叉性与综合性学科。

11、管理幅度-->管理幅度是指领导机关或领导者直接领导下属的部门或人员的数额。

12、广义的行政监督-->广义的行政监督是指政党、立法机关、司法机关、社会组织、社会舆论和公民以及行政系统内部，依法对政府和行政人员的行政行为的合法性、公平性和有效性的监察和督促的行为。

13、机能制-->机能制又称职能制，是指公共组织在横向上按照不同职能目标划分为不同职能部门组织类型。

14、具体环境-->具体环境也叫组织环境，是指具体而直接地影响和作用于公共组织、行政行为和行政凝聚力的公共组织的内部与外部环境的总和。

15、考任制-->考任制是指由专门的机构根据统一的、客观的标准，按照公开考试、择优录取的程序产生行政领导者的制度。

16、科学决策-->科学决策是指决策者凭借科学思维，利用科学手段和科学技术所进行的决策。

17、市场体制-->市场体制是不经过中央指令而凭借交易方式的相互作用，实现在全社会范围内对大的行为进行协调的一种制度。

18、完整制-->完整制又叫一元统属制，是指公共组织的同一层级或同一组织内部的各个部门，完全接受一个公共组织或同一位行政首长的领导、指挥和监督的组织类型。

19、危机决策-->危机决策是指领导者在自然或人为的突发性事件发生后，迅速启动各种突发事件应急机制，大胆预测，做出决定的过程。

20、委任制-->委任制，亦称任命制，是指由立法机关或其他任免机关经过考察而直接任命产生行政领导者的制度。

21、委员会制-->委员会制是指在公共组织中，由两个人以上掌握决策权和指挥权，按照多数原则进行决策的公共组织类型。

22、行政法规-->行政法规是指国务院根据宪法和法律，按照法定程序制定的有关行使行政权力，履行行政职责的规范性文件的总称。

23、行政改革-->行政改革是指政府为对适应社会环境，或者高效公平地处理社会公共事务，调整

内部体制和组织结构，重新进行权力配置，并调整政府与社会之间关系的过程。

24、行政沟通-->行政沟通是指在行政管理活动中，在政府各个部门和各个层级之间，以及各种人员之间所进行的政务信息的交流和传递。

25、行政规章-->行政规章是指特定的行政机关根据法律和法规，按照法定程序制定的具有普遍约束力的规范性文件文件的总称。

26、行政决策-->行政决策是各种各样决策中的一种，是指行政领导者在处理政务时，从公共利益和公平与公正原则出发，依照法律和有关规定所做出的决定的行政行为。

27、行政控制-->行政控制指行政领导者运用一定的控制手段，按照目标规范衡量行政决策的执行情况，及时纠正和调节执行中的偏差，以确保实现行政目标的举动。

28、行政领导-->所谓行政领导，是指在公共组织中，经选举或任命而享有法定权威的领导者个人或领导集体，依法行使行政权力，运用各种方法和手段，有效地影响部属，以实现行政目标的行为过程。

29、行政领导权力-->行政领导权力是指行政领导者在行政管理活动中，利用其合法地位以不同的激励方式和制约方式，引导下属同心协力达成行政目标的影响力。

30、行政领导权力

是指行政领导者在行政管理活动中，利用其合法地位以不同的激励方式和制约方式，引导下属同心协力达成行政目标的影响力。

31、行政领导责任-->行政领导责任是指行政领导者违反其法定义务所引起的必须承担的法律后果。

32、行政领导者-->行政领导者是指在行政系统中有正式权威和正式职位的集体或个人。

33、行政区划体制

行政区划体制：是指根据一定的原则将全国领土划分为若干部分和若干层次的管理区域，并设置相应的行政机关的组织体制。

34、行政体制-->行政体制指政府系统内部行政权力的划分、政府机构的设置以及运行等各种关系和制度的总和。

35、行政效率-->行政效率是指公共组织和行政工作人员从事公共行政工作所投入的各种资源与所取得的成果和效益之间的比例关系。

36、行政协调-->行政协调是指调整行政系统内各机构之间、人员之间、行政机关与行政环境之间的关系，以提高行政效能。

37、行政执行-->行政执行是行政机关及行政人员依法实施行政决策，以实现预期行政目标和社会目标的活动的总和。

38、舆论监督-->舆论监督是指通过在公共论坛的言论空间中抒发的舆论力量对政府机构和政府官员滥用权力等不当行为的监督与制约。

39、正式沟通

正式沟通：正式沟通是一种通过正式的组织程序和组织所规定的正式渠道进行的沟通，是沟通的一种主要形式。

40、政府再造-->政府再造是指对公共体制和公共组织绩效根本性的转型，大幅度提高组织效能、效率、适应性以及创新的能力，并通过改革组织目标、组织激励、责任机制、权力结构以及组织文化等来完成这种转型过程。

41、中央政府体制-->中央政府体制是指一个国家的最高国家行政权力和政府职能的划分、政府的组织形式和生活方式等制度的总称。

42、组织文化

是指组织在一定的环境中，逐步形成的全体公共组织成员所共同信奉和遵守的价值观，并支配他们的思维方式和行为准则。17、层级制：又称分级制，是指公共组织在纵向上按照等级划分为不同的上下节制的层级组织结构，不同等级的职能目标和工作性质相同，但管理范围和管理权限却随着等级降低而逐渐变小的组织类型。

43、组织文化-->组织文化是指组织在一定的环境中，逐步形成的全体公共组织成员所共同信奉和遵守的价值观，并支配他们的思维方式和行为准则。

2017 年来，每年都有 50+个科目改版，电大资源网每学期均会在期末考试前整合最新试题+作业+综合练习册题目，有需要直接访问

<http://www.dda123.cn/>

任何问题都可以联系我微信：905080280