



### 请直接打印，已按字母排版

已整理 700 个国开科目，有需要请直接微信 Wj585858-，说明要购买的试卷号及科目名称即可

ps: 资料考前整理，只供大家复习使用！已和最新历届试题核对，有新题并已整合，以此版为准

伯仲教育 4988《电子政务概论》国家开放大学期末考试题库（最新）[笔试]

适用：【笔试】【课程号：】

总题量（342）：单选(42)简答(97)案例分析(17)不定项选择题(186)

作者：伯仲教育：（任何问题可微信留言， 搜微信：Wj585858-）

单选(42)—伯仲教育：（微信搜：Wj585858-）

- 1、（）的通过及施行，标志着我国首部真正意义上的信息化法律已正式诞生。C.《电子签名法》
- 2、（）的政府形式是电子政务的主导方式。-->A.虚拟型
- 3、（）电子政务在各地各级政府中广泛而深入的开展，这一年，被命名为“电子政务年”。-->B.2002年
- 4、（）可以说是电子政务网络应用的核心和基础。-->D.电子政务信息资源库
- 5、（）是电子政务的核心和关键内容。-->C.电子化服务
- 6、（）是电子政务的核心和基础。-->政府内部的办公系统
- 7、（）是反映系统内某一局部地方和个别事物的状态、个性特征和发展变化过程的信息，它是一种接近基层、零星分散、具体实在的信息。B.微观性信息资源
- 8、（）是设法发现与特定需求相关的知识结构，从外部贮藏库中提取知识，并通过过滤来发现与知识寻求者相关的知识，并把这些知识呈现给知识需求者。-->A.内化
- 9、（）是信息资源的最大拥有者，也是国家最大的信息资源生产者、消费者和发布者。D.政府

- 10、（）是指通过分析信息的主题概念、内容性质等特征，为它们赋予能够揭示有关特征的简明代码或语词标识，从而为信息组织、检索提供依据的信息加工方法。D.信息标引
- 11、（）是指政府通过网络系统为公民提供各种服务。-->D.G2C
- 12、（）提供整个地区或行业的有关政府网站的陈列表，并将这些政府网站的相关信息和整合到统一的界面上，供用户访问。B.门户网站
- 13、（）由各种较完善的信息数据库以及具有通信功能的多级网络组成。-->管理型办公系统
- 14、（）主要是将来自各行各业、各基层群众和各学科专家学者的批评、意见、建议，以及来自经济和社会发展过程中出现的新情况、新问题、新动向等分门别类形成若干数据库，以便倾听公众的呼声和研究解决问题的新思路，更好地为民众服务。C.反馈信息库
- 15、（）主要指国家和地方的政策、法规条例、决策咨询、战略发展报告和总体部署等信息库。A.政府决策信息库
- 16、按（）划分，可以把政府的电子化公共服务分为政府对公民提供的电子化公共服务和对组织提供的电子化公共服务。-->A.服务对象
- 17、按照（）划分，可以将政府电子化的公共服务分为信息发布、信息搜索、文件下载、在线业务受理、电子邮件等9种。-->B.服务方式
- 18、按照（）划分，可以将政府电子化的公共服务分为行政许可服务、行政征收服务、行政确认服务、行政给付服务和行政合同订立服务。B.行政行为类型
- 19、第三代办公自动化系统以（）为核心，提供丰富的学习功能与知识共享机制，确保使用者能随时随地根据需要向专家学习、向组织现有知识学习，使工作人员在办公自动化系统中的地位从被动向主动转变。C.知识管理
- 20、电子会议与旅行服务系统属于（）。-->B.统一服务系统
- 21、电子政务标准化总体组已经提出了《电子政务标准》的初步体系，为制定电子政务标准提供了基本框架。该标准体系包括（）大部分。-->B.六
- 22、电子政务的公共服务模式，根据（）的不同，可以分为政府对社会公众的服务模式和政府对企业的服务模式。-->C.服务对象
- 23、电子政务发展的内在动力是（）。-->A.建设高效的政府
- 24、电子政务系统的维护包括了（）。-->上述全部
- 25、电子政务系统模型中的应用服务支撑层内包含（）。-->电子政务应用服务平台
- 26、关于行政征收行为最典型的电子服务是（）。-->C.电子税务
- 27、将收发处理文件等程序性的活动从传统的手工方式转向工作流自动化方式，体现了我国办公自动化系统发展的（）阶段的特征。-->B.第二
- 28、劳动就业服务属于政府电子化的公共服务项目中的哪一大类？（）。-->D.社会服务
- 29、流程再造的主要环节有（）。-->优化
- 30、税务服务属于政府电子化的公共服务项目中的哪一大类？（）B.经济服务
- 31、我国第（）代办公自动化系统将办公信息载体从原始纸介质方式转向比特方式。-->A.二
- 32、下列不属于发文处理主要功能的是（）。-->承办

- 33、以机关内部公文流转电子化为特色的公文处理系统中的发文处理的主要功能不包括（）C.承办
- 34、以机关内部公文流转电子化为特色的公文处理系统中的发文处理的主要功能不包括（）。-->C.承办
- 35、以下不属于“金字工程”的是：（）。-->金商
- 36、在电子政务环境下，电子化手段可以把政府掌握的静态信息通过反馈系统转化为动态信息，并主动地提供给公众。这体现了电子政务环境下政府管理在（）方面的特征。-->D.服务方式
- 37、在基于互联网的桌面视频会议系统的组成部分中，哪一部分是对与会议有关的地区、职称、职务等信息进行有效管理？（）。-->各种代码表的管理
- 38、政府工作人员可以系统地利用自动化程度很高的工具从事公务活动，这些自动化设备承担了简单判断的程序性工作，而工作人员需要做的将是更具创造性的非例行工作。这体现了电子政务对政府（）的影响。-->管理环境
- 39、政府间协同管理模式，可以简单理解为（）的电子政务。-->政府对政府
- 40、政府内部办公系统中的（）办公系统由各种较完善的信息数据库以及具有通信功能的多级网络组成。-->B.管理型
- 41、政务信息资源的采集是政务信息资源建设的第（）个环节。-->C.二
- 42、知识管理要遵循（）三项原则-->交流、处理和共享

简答(97)—伯仲教育：（微信搜：Wj585858-）

- 1、从电子政务功能的角度，概述电子政务的安全需求...
- 2、电子政府的功能包括哪些内容？...
- 3、电子政府的相关业务领域有哪些？...
- 4、电子政务的运营为什么要遵循民主理念？...
- 5、电子政务条件下政府管理方式的特征主要体现...
- 6、电子政务为建立责任政府创造了哪些必要条件...
- 7、电子政务为什么要体现服务理念？...
- 8、电子政务总体框架包括哪些主要内容？...
- 9、概述政务信息资源建设的原则。...
- 10、概述政务信息资源库建设的措施。...
- 11、公共服务的质量标准有哪些？（公共服务标准化...）
- 12、国际上政府门户网站组织服务项目的通用方法...
- 13、加拿大采取的农业信息服务方式有哪些？...
- 14、简述《电子签名法》的主要内容。...
- 15、简述《电子签名法》的主要内容。...
- 16、简述常用的公文传输系统的功能。...
- 17、简述常用的信息组织排序的方法。...
- 18、简述从网络安全角度考虑，电子政府技术安全体...
- 19、简述电子化公务处理决策支持系统的功能特色...
- 20、简述电子化公务处理系统的功能特性。...
- 21、简述电子商务的内涵。...
- 22、简述电子政府的构建过程。...
- 23、简述电子政府规划的要点。...
- 24、简述电子政府与办公自动化的联系与区别。...
- 25、简述电子政府与政府上网的联系与区别。...
- 26、简述电子政府与政府信息化的联系与区别。...
- 27、简述电子政务的概念。...
- 28、简述电子政务的内容和特点。...

- 29、简述电子政务对政府机关工作人员的影响。...
- 30、简述电子政务对政府机关工作人员的影响。...
- 31、简述电子政务对政府机关工作人员的影响。...
- 32、简述电子政务密钥管理的要求。...
- 33、简述目前政府机关公务处理中得到应用的知识。...
- 34、简述全球电子政府发展的经验。...
- 35、简述全球电子政府发展的目标。...
- 36、简述全球电子政府发展的三种类型。...
- 37、简述实施电子政务安全风险控制的主要步骤。...
- 38、简述我国电子政府的典型应用。...
- 39、简述我国电子政务的基础框架。...
- 40、简述我国电子政务的总体框架。...
- 41、简述我国电子政务建设的目标。...
- 42、简述我国电子政务建设的任务。...
- 43、简述我国电子政务建设的原则。...
- 44、简述我国电子政务建设的指导思想。...
- 45、简述我国政务信息资源建设的原则。...
- 46、简述现代信息技术的构成。...
- 47、简述现代信息技术的特点。...
- 48、简述政府采购的概念。...
- 49、简述政府采购的模式和方式。...
- 50、简述政府采购的原则。...
- 51、简述政府电子商务的内容。...
- 52、简述政府机关电子化公务处理系统的目标。...
- 53、简述政府机关公务处理电子化与一般意义上的。...
- 54、简述政府门户网站的功能。...
- 55、简述政务信息的外部信息源的构成。...
- 56、简述政务信息资源规划的主要内容。...
- 57、开展电子政务为什么强调政府信息公开相关法。...
- 58、论述电子政府与电子政务的联系与区别。...
- 59、美国在电子政务建设方面的经验有哪些？...
- 60、如何认识保障电子政务安全的重要意义？...
- 61、什么是安全服务？
- 62、什么是办公自动化？
- 63、什么是电子民主？
- 64、什么是电子身份认证？
- 65、什么是电子邮递？
- 66、什么是电子政府？
- 67、什么是电子政务？
- 68、什么是电子政务的参考模型？
- 69、什么是电子政务的信息模型？
- 70、什么是发达型电子政府？
- 71、什么是发展型电子政府？
- 72、什么是公钥加密系统？
- 73、什么是后发型电子政府？
- 74、什么是三金工程？
- 75、什么是数字签名？
- 76、什么是现代化信息技术？
- 77、什么是虚拟政府？
- 78、什么是政府管理信息化？
- 79、什么是政府上网？

- 80、什么是政府信息化？
- 81、为什么说信息化社会政府对信息的垄断和封锁...
- 82、我国的政府公共服务系统应用整体水平低主要...
- 83、形成电子政务的法制环境应着重做好哪些方面...
- 84、一个好的决策支持系统应该具备哪些特点？...
- 85、一站式政府窗口给政府带来什么变化？...
- 86、与传统的公共服务方式相比政府电子化公共...
- 87、政府的门户网站的功能与定位是什么？...
- 88、政府管理信息化是由哪些因素决定的？...
- 89、政府机关公务处理的电子化与政府办公自动化...
- 90、政府机关公务处理的电子化主要应用在哪些方...
- 91、政府机关公务处理的电子化主要应用在哪些方...
- 92、政府上网，就必须真正上网。这里所说的“真正...
- 93、政府应从哪几个方面入手以营造良好的政府电...
- 94、政务信息采集要遵循什么原则？
- 95、政务信息资源的内容构成包括什么？...
- 96、政务信息资源目录体系和交换体系主要内容是...
- 97、政务信息资源目录体系与交换体系技术支撑平...
- 1、从电子政务功能的角度，概述电子政务的安全需求。
- 答：(1) 维护电子政府的良好形象需要。  
(2) 保证政务系统的稳定运行的需要。  
(3) 保护涉密政务信息的安全需要。  
(4) 政务系统中权限控制的需要。  
(5) 政务活动中身份认证的需要。  
(6) 确保政务信息传输安全的需要。  
(7) 保障政务信息存储安全的需要。  
(8) 系统的安全备份与恢复机制的需要。
- 2、电子政府的功能包括哪些内容？
- 答：(1) 监督电子化。(2) 资料电子化。(3) 沟通电子化。  
(4) 办公电子化。(5) 市场规范电子化。(6) 公民参与和民主电子化。
- 3、电子政府的相关业务领域有哪些？
- 答：(1) 政府电子商务。(2) 政府电子采购与招标。(3) 电子税务。(4) 网上福利支付。(5) 电子邮递。(6) 电子资料库。(7) 电子化公文系统。(8) 电子身份认证。
- 4、电子政务的运营为什么要遵循民主理念？
- 答：(1) 信息技术广泛应用促进对社会平等、公平需要的发展，要求政务信息的非垄断性。  
(2) 信息化社会要求电子政务的社会管理模式是以服务为内容，以调控为手段的。  
(3) 由于信息技术的高度发展和广泛应用，信息源的扩大，信息量的增长，政府对信息的垄断和封锁已失去必要条件。因此，电子政务建设要为推进社会主义民主创造条件，同时，民主理念也要贯穿于电子政务的建设和运行过程的始终。它关系到电子政务的基本方向是否正确，是否真正具有价值。
- 5、电子政务条件下政府管理方式的特征主要体现在哪些方面，具体表现是什么？
- 答：(1) 控制方式方面，首先表现在政府管理所采用的基本控制方式，电子政务环境下的政府管理是一种以直接控制为主、间接控制为辅，以过程控制为主、控制结果为辅的管理。  
(2) 关系模式方面，表现在政府部门之间、政府与社会公众之间关

- 系模式方面。
- (3) 管理类型方面，随着政府职能从政治统治为主转变到以社会管理为主，政府管理类型也将发生巨大变化：服务型管理将成为主要的政府管理形式，管制型管理将居于次要地位。
- (4) 服务方式方面，电子化手段可以把政府掌握的静态信息通过反馈系统转化为动态信息，并主动提供给公众，这当然可以使政府服务效果得到显著的改善。
- (5) 办公模式方面，信息技术不仅赋予“一站式”办公以新的内涵，而且出现了更加快捷方便的“一网式”、“一表式”办公新模式。
- 6、电子政务为建立责任政府创造了哪些必要条件？
- 答：电子政务为建立责任政府创造了必要条件。
- (1) 电子政务需要优化的规范化管理做基础，这一基础给政府内部权责体系的建立和进一步精细化注入了必要的压力。
- (2) 电子政务使政府的透明度提高，这使得来自行政机关内部外部的各种监督活动，因依据更加明确和充分而更具有有效性。
- (3) 电子政务密切了政府与公众间的关系，使社会公众更易于参与管理并对政府实施监督，促进政府履行责任。
- 7、电子政务为什么要体现服务理念？
- 答：在当今的信息社会，政府对社会的管理职能在强化，不再是对公众的管制，而是全面的服务，政府的管理必须以满足公众的服务需求为导向。电子政务的主要目标就是顺应信息化社会对政府管理的需要和要求，建立起以为公众服务为导向的政府。电子政务最主要和最重要的积极意义就在于，克服传统政务容易疏远公众、容易在中间环节发生腐败和“梗阻”的弊端。电子政务强调提高服务质量，要求政府更好更直接地服务于社会。政府可以通过电子化，直接与人民群众沟通，收集群众意见，传达政府信息，从而高效率、低耗费地实现为公众服务。电子政务使社会公众可以获得更多的公共信息资源，使他们对于公共政策也从简单的服从和接受，变成直接的参与和索取。电子政务把“政府管理就是服务”变为现实。
- 8、电子政务总体框架包括哪些主要内容？
- 答：(1) 服务与应用系统 (2) 信息资源 (3) 基础设施 (4) 法律法规与标准化体系 (5) 管理体制。
- 9、概述政务信息资源建设的原则。
- 答：(1) 统一规划、共建共享的原则。  
(2) 分阶段、分层次建设的原则。  
(3) 统一规范、统一标准的原则。  
(4) 科学性与可操作性相结合的原则。  
(5) 促进市场竞争的原则。
- 10、概述政务信息资源库建设的措施。
- 答：(1) 统一领导，整体规划，避免各自为政、重复建设。  
(2) 统一技术标准，避免“信 Q、孤岛”的产生。  
(3) 正确处理好资源共享与安全保密的关系。  
(4) 档案部门应该积极参与政务信息资源库建设。  
(5) 做好政务信息资源库的动态更新和维护工作，防止“死库”现象。
- 11、公共服务的质量标准有哪些？(公共服务标准化指南)
- 答：功能性、经济性、安全性、舒适性、时间性、文明性。
- 12、国际上政府门户网站组织服务项目的通用方法是什么？
- 答：通用方法是“客户+主题”，即首先按照客户的类型组织服务项目，再按照服务主题的不同区分不同的服务项目。

**13、加拿大采取的农业信息服务方式有哪些？**

答：加拿大采取的农业信息服务方式有：

- (1) 在互联网上建立网站，发布信息；
- (2) 通过网上电子邮件提供信息咨询服务；
- (3) 开设信息咨询免费电话，直接答复农民咨询的问题；
- (4) 以传真或邮寄资料的方式提供信息服务；
- (5) 派专家到农场现场解答农民提出的问题；
- (6) 进行培训，教会农民如何咨询问题、如何获取信息、如何上传信息、如何使用信息等。

**14、简述《电子签名法》的主要内容。**

答：第一条为了规范电子签名行为，确立电子签名的法律效力，维护有关各方的合法权益，制定本法。  
第二条本法所称电子签名，是指数据电文中以电子形式所含、所附用于识别签名人身份并表明签名人认可其中内容的数据。本法所称数据电文，是指以电子、光学、磁或者类似手段生成、发送、接收或者储存的信息。  
第三条民事活动中的合同或者其他文件、单证等文书，当事人可以约定使用或者不使用电子签名、数据电文。当事人约定使用电子签名、数据电文的文书，不得仅因为其采用电子签名、数据电文的形式而否定其法律效力。  
前款规定不适用下列文书：

- (一) 涉及婚姻、收养、继承等人身关系的；
- (二) 涉及土地、房屋等不动产权益转让的；
- (三) 涉及停止供水、供热、供气、供电等公用事业服务的；
- (四) 法律、行政法规规定的不适用电子文书的其他情形。

**15、简述《电子签名法》的主要内容。**

答：(1) 确立了电子签名的法律效力；(2) 对于数据电文，也就是电子形式的文件做了相关规定；(3) 设立了电子认证服务市场准入制度；(4) 规定了电子签名安全保障制度。

**16、简述常用的公文传输系统的功能。**

答：常用的公文传输系统大都具备这样一些功能：

- (1) 公文制作。(2) 公章制作。(3) 电子盖章。(4) 发送和接收。
- (5) 打印管理。(6) 回执管理。(7) 系统设置。(8) 安全管理。

**17、简述常用的信息组织排序的方法。**

答：常用的信息组织排序的方法有以下六种。

- (1) 分类组组法。(2) 主题组组法。(3) 号码组组法。(4) 时空组组法。(5) 超文本组组法。(6) 元数据组组法。

**18、简述从网络安全角度考虑，电子政务技术安全体系的内容。**

- 答：(1) 网络物理设备的可靠性和安全性。  
(2) 网络和信息系统的运行可靠性、可控性和可跟踪性。  
(3) 系统的开放性和可扩充性。

**19、简述电子化公务处理决策支持系统的功能特色。**

答：电子化公务处理决策支持系统在功能方面应当具备如下特色：

- (1) 有一个个性化的页面生成机制。
- (2) 数据维护支持系统应当具备数据的清洗与转换、原数据的维护及管理方面的功能。
- (3) 提供多维分析工具。

**20、简述电子化公务处理系统的功能特性。**

答：电子化公务处理系统应当满足以下功能特性要求：

- (1) 电子化公务处理系统必须具备网络通信能力。
- (2) 电子化公务处理系统必须具有强大的文档处理能力。

- (3) 电子化公务处理系统必须具备多种共享方式和强大共享能力。
- (4) 电子化公务处理系统必须有利于优化政府流程。
- (5) 电子化公务处理系统必须确立有效的安全保障。
- (6) 电子化公务处理系统应当与其他业务应用系统实现有效集成。

**21、简述电子商务的内涵。**

答：(1) 从技术层面考虑，电子商务通常是指彩电子方式进行商务数据交换和开展商务业务的活动，利用电子数据交换、电子邮件、电子资金转账及 INTERNET 的主要技术在个人间、企业间和国家间进行无纸化的业务信息交换。(2) 从交换层面考虑，电子商务是指系统化运用电子工具，高效率、低成本地从事以商品交换为中心的各种活动的过程。

**22、简述电子政务的构建过程。**

答：(1) 办公自动化 (2) 政府上网 (3) 电子政务建设 (4) 政府管理变革

**23、简述电子政务规划的要点。**

答：(1) 电子政府需要可靠的、快速的技术。(2) 起始规模小，建立成功典范。(3) 电子政府并非仅仅形式上的数字化。(4) 认可并解决隐私和安全问题。(5) 优化政府对企业的服务。(6) 建立临界群体。(7) 确保领导阶层和政治上的参与。(8) 发掘与私有部门的合作伙伴关系。

**24、简述电子政府与办公自动化的联系与区别。**

答：电子政府的核心是“政府”，“电子”只是手段，即电子政府虽然实质上是基于互联网的办公自动化系统，但它实际上依附于现实政府存在，是现实政府的一个组成部分，具有行政性。电子政府必然要以政府的形象出现，代表政府行事，要承担相应的行政职责。简单地将它当作一种手段，等同于一般的信息管理系统，它便不能显示“政府”的特征，也无法全面、深刻地反映电子政府和核心内容、特点和目的所在。

**25、简述电子政府与政府上网的联系与区别。**

答：政府上网是政府适应信息社会发展要求的一个行为选择，是一个不断重复、持续的过程。它的目标是建设电子政府。但上网不是目的，建立电子政府也不是最终目的，政府需要在上网的过程中不断完善电子政府的组织结构，扩充电子政务的服务内容，健全电子政府的管理制度，提高电子政府的管理质量和水平，维护电子政府的安全运行。可以概括地说，政府上网的目的是建立和不断完善电子政府，使期在服务于公众方面真正发挥作用，产生实际的管理效能，而电子政府的运作必然要求政府上网，时时在线。不能把政府上网与电子政府混为一谈，因为这牵涉政府上网的理念、目的与追求等问题，也涉及政府对实施“政府上网工程”和“电子政务工程”的观念、态度和价值取向等问题。

**26、简述电子政府与政府信息化的联系与区别。**

答：为社会提供信息服务、信息资源共享确实是建立电子政府的重要目标，也是电子政府发挥实际管理效能的前提和依据，但它并不是电子政府实现的全部职能。

**27、简述电子政务的概念。**

答：电子政务是指运用计算机、网络和通信等现代信息技术手段，实现政府组织结构和 workflows 的优化重组，超越时间、空间和部门分隔的限制，建成一个精简、高效、廉洁、公平的政府运作模式，以便全方位地向社会提供优质、规范、透明、符合国际水准的管理与服务。

**28、简述电子政务的内容和特点。**

答：(1) 从电子政务的组成部分看，电子政务主要包括三个组成部分：每一，政府部门内部的电子化和网络化办公。第二，政府部门之间通过网络实现信息共享和实时通信。第三，政府部门通过网络与公众之间进行双向信息交流。

(2) 从电子政务的服务对象看，电子政务主要包括三个方面内容：第一，政府对公众的电子政务；第二，政府对企业的电子政务；第三，政府与政府之间的事务。

**29、简述电子政务对政府机关工作人员的影响。**

答：(1) 政府机关工作人员的整体结构将发生改变。  
(2) 政府机关工作人员自身的素质将大幅度提升。  
(3) 政府机关工作人员总的数量规模将逐渐趋于减少。

**30、简述电子政务对政府机关工作人员的影响。**

答：(1) 政府机关工作人员的整体结构将发生改变。  
(2) 政府机关工作人员自身的素质将大幅度提升。  
(3) 政府机关工作人员总的数量规模将逐渐趋于减少。

**31、简述电子政务对政府机关工作人员的影响。**

答：(1) 政府机关工作人员的整体结构将发生改变。  
(2) 政府机关工作人员自身的素质将大幅度提升。  
(3) 政府机关工作人员总的数量规模将逐渐趋于减少。(4分)

**32、简述电子政务密钥管理的要求。**

答：安全的密钥管理要求：

- (1) 密钥难以窃取；
- (2) 密钥有使用范围和使用时间的限制；
- (3) 密钥的分配和更换过程对用户透明，而用户不需要亲自掌管密钥。

**33、简述目前政府机关公务处理中得到应用的知识管理系统的主要内容。**

答：目前实际在政府机关公务处理中得到应用的知识管理系统，其内容大致包括以下六方面。

- 第一，知识管理的基础措施
- 第二，政府部门管理流程的重组。
- 第三，知识管理的方法。
- 第四，知识的获取和检索。
- 第五，知识的传递。
- 第六，知识的共享和评测。

**34、简述全球电子政府发展的经验。**

答：(1) 政治家的积极推动。(2) 强力的工作机构。(3) 以用户为中心。(4) 统一的规划和标准。(5) 与政府改革和政府职能转变紧密结合。(6) 确立电子政务发展的优先级。(7) 配套的法律法规保障。(8) 可靠的资金保障。(9) 门户网站成为主要趋势。

**35、简述全球电子政府发展的目标。**

答：(1) 更好地服务于民。(2) 完善的电子政务系统。(3) 提高政府工作效率。(4) 降低政府管理成本。(5) 推动政府管理体制变革。

**36、简述全球电子政府发展的三种类型。**

答：(1) 发达型。(2) 发展型。(3) 后发型。

**37、简述实施电子政务安全风险控制的主要步骤。**

答：安全风险控制的主要步骤是以下五点。

- (1) 选择风险控制手段。
- (2) 采取风险规避措施。

- (3) 需要有必要的风险转移措施。  
 (4) 应尽可能降低威胁的影响程度。  
 (5) 对剩余风险的接受。
- 38、简述我国电子政府的典型应用。  
**答：**(1) 政府为社会提供的应用报务及信息发布。(2) 政府部门之间的应用。(3) 政府部门内部的各种应用系统。(4) 涉及政府部门内部的各种核心数据应用系统。(5) 政府电子化采购与招标。(6) 电子社区建设。
- 39、简述我国电子政务的基础框架。  
**答：**以 12 个主要业务系统搭建的我国电子政务基础框架，书上 127 页图 6-5
- 40、简述我国电子政务的总体框架。  
**答：**电子政务内外网为特征的电子政务总体框架，书上 125 页图 6-2
- 41、简述我国电子政务建设的目标。  
**答：**形成标准统一、功能完善、安全可靠的政务信息网络平台，逐步实现同层级和上下级政府机构之间的信息交换和信息共享，运行政府公用功能性系统和事务性系统的开发和应用；重点业务系统建设取得显著成效；中央和地方各级政务部门和管理能力、决策能力、应急处理能力和公共服务能力得到较大加强；与电子政务相关的法规和标准付诸实施，电子政务体系框架和安全保障与培训体系初步形成。
- 42、简述我国电子政务建设的任务。  
**答：**(1) 建设统一规范的电子政务网络平台。(2) 建立重点核心的电子政务网络业务系统。(3) 开发重要的政府信息资源。(4) 基本建立电子政务安全保障体系。(5) 扩大政府公共服务职能。(6) 建设电子政务标准化体系。(7) 形成公务员信息化培训和考核体系。(8) 制定电子政务法律法规和制度。
- 43、简述我国电子政务建设的原则。  
**答：**(1) 统一规划，加强领导。(2) 需求主导，突出重点。(3) 整合资源，拉动产业。(4) 统一标准，保障安全。
- 44、简述我国电子政务建设的指导思想。  
**答：**以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，适应改革开放和现代化建设对政务工作的要求，转变政府职能，提高工作效率和监管的有效性，更好地服务于人民群众；以需求为导向，以应用促发展，通过积极推广和应用信息技术，增加政府工作的科学性、协调性和民主性，全面抽调依法行政能力，加快建设透明、高效、勤政、廉政的政府，促进国民经济持续快速健康发展和社会全面进步。
- 45、简述我国政务信息资源建设的原则。  
**答：**我国的政务信息资源建设须遵循以下原则：  
 (1) 统一规划、共建共享的原则。  
 (2) 分阶段、分层次建设的原则。  
 (3) 统一规范、统一标准的原则。  
 (4) 科学性与可操作性相结合的原则。  
 (5) 促进市场竞争的原则。
- 46、简述现代信息技术的构成。  
**答：**从现代信息技术构成的最主要方面说，有三个最基本的内容，即微电子技术、计算机技术和通信技术。
- 47、简述现代信息技术的特点。  
**答：**(1) 数字化。(2) 网络化。(3) 自动化。(4) 多样化。

- 48、简述政府采购的概念。  
**答：**政府采购是指行政主体为实现政府职能和公务或向社会提供公共物品和公共服务，依法定方式、方法和程序，从民间购入公物、工程和服务的行为。
- 49、简述政府采购的模式和方式。  
**答：**(1) 集中采购模式。(2) 分散采购模式。(3) 集中与分散相结合的采购模式。
- 50、简述政府采购的原则。  
**答：**(1) 公开性。(2) 人平性。(3) 公正性。(4) 竞争性。(5) 高效性。(6) 透明性。
- 51、简述政府电子商务的内容。  
**答：**(1) 发布招商活动的信息和进行国际联系。(2) 介绍地区经济环境。(3) 介绍基础设施。(4) 排名地区企业。
- 52、简述政府机关电子化公务处理系统的目标。  
**答：**政府机关电子化公务处理系统的目标就是要打破时间和地域的限制，创造一个集成的公务处理环境，使本机关的和政府系统所有的工作人员一起来协同工作，共享信息和知识。  
 (1) 通过建立机关内部和政府系统内部通信和信息发布平台，使本机关和政府系统内部的通信和信息交流快捷通畅，实现信息共享。  
 (2) 实现无纸办公，使文件处理自动化。  
 (3) 实现核心公务处理工作流自动化。  
 (4) 各种保障性工作活动的自动化。
- 53、简述政府机关公务处理电子化与一般意义上的办公自动化的差别。  
**答：**政府机关公务处理电子化就是办公自动化的高级阶段，政府机关公务处理电子化必须依托办公自动化提供的多功能公务处理平台才能实现，因此，它是对办公自动化的发展，而已经不是一般意义上的办公自动化。这种差别主要表现在：  
 (1) 在基本功能方面不同。(2) 在运作机制方面不同。(3) 在应用范围方面不同。(4) 在管理核心方面不同。(5) 在管理的根本理念方面不同。
- 54、简述政府门户网站的功能。  
**答：**政府门户网站应当具备下述功能：  
 (1) 统一的政府信息发布；(2 分)  
 (2) 全方位政府网站入口；(2 分)  
 (3) 政府信息资源的整合平台和枢纽；(2 分)  
 (4) 政府信息资源检索利用平台；(1 分)  
 (5) 全面社会服务资源共享平台；(1 分)  
 (6) 全局性的政府与社会公众互动、交流渠道；(1 分)  
 (7) 政府政策、施政的评价、监督统一通道。(1 分)
- 55、简述政务信息的外部信息源的构成。  
**答：**政务信息的外部信息源具体包括：  
 (1) 各基层企事业单位和广大民众。  
 (2) 各种咨询机构、行业部门。  
 (3) 公共信息部门。
- 56、简述政务信息资源规划的主要内容。  
**答：**政务信息资源规划的主要内容有：  
 (1) 调查分析信息需求和数据流。(2) 建立信息资源管理基础标准。(3) 建立全国及各省市主要职能域的信息系统框架。
- 57、开展电子政务为什么强调政府信息公开相关法规的建设？

- 答：**信息社会要求政府信息资源自由流动，政府是全社会最大的信息所有者和控制者，政府信息资源的有效开发和利用可以促进社会经济增长。政府信息公开是保证人民群众在知情前提下实现民主权利的需要，也是增加政府活动透明度，促进政府建立统一、协调工作制度的基本环境条件。因此，从认识上明确政府信息资源的战略性地位，制定政府信息公开的法律制度，是发展电子政务的重要法律基础。
- 58、论述电子政府与电子政务的联系与区别。  
**答：**电子政府主要关注的是政府机构使用现代信息技术，赋予政府部门以独特的能力，转变其与公民、企业、政府部门之间的关系。这些技术可以服务于不同的目的：向公民提供更加有效的政府服务、改进政府与企业与产业界的关系、通过利用信息更好地履行公民权、以及增加政府管理的效能。这些因此而产生的收益可以减少腐败、提高透明度，促进政府服务更加便利化、增加政府收益或减少政府运行成本。  
 我国的电子政务是以信息化、全球化为背景，以电子化为手段，以网络化为依托，以转变政府职能为核心，以提高公众服务水平为宗旨的政务改革进程
- 59、美国在电子政务建设方面的经验有哪些？  
**答：**美国的电子政务建设一直在世界上名列前茅，有不少经验值得学习、借鉴  
 (1) 成立专门机构，统一规划。  
 (2) 明确建设目标，构建基础框架。  
 (3) 提倡政务公开，注重对外服务。
- 60、如何认识保障电子政务安全的重要意义？  
**答：**(1) 维护电子政府的良好形象；(2) 保证政务系统的稳定运行；(3) 保护涉密政务信息的安全；(4) 控制政务系统中的权限；(5) 认证政务活动中的身份；(6) 确保政务信息的传输安全；(7) 保障政务信息的存储安全；(8) 确保系统的安全备份与恢复。
- 61、什么是安全服务？  
**答：**可以提高数据或信息处理、传输安全性的服务。
- 62、什么是办公自动化？  
**答：**办公自动化是以管理科学为前提，以行为科学为主导，以系统科学为理论基础，把科学社会学、人机工程学、系统工程、决策学等多门社会科学与技术科学结合在一起，综合运用计算机技术、通信技术和自动化技术等来研究如何实现各项办公业务的自动化的一门科学。它通过先进的科学理论和技术来优化办公室管理系统，达到信息灵通、管理方便、决策科学和效率提高的目的，有效地提高了办公管理和质量和水平。
- 63、什么是电子民主？  
**答：**电子民主是指通过网络技术实现民主过程中的价值观念、政治立场和个人意见等的交流，主要形式有在线竞选、在线选举、在线民意调查、在线政务公开和公民在线参与公共决策等等。
- 64、什么是电子身份认证？  
**答：**电子身份谁在电子政务中具有重要的意义，它是保证电子政务乃至所有网上活动安全的关键环节。它确认信息来源的正确性、信息没有被篡改等，使电子政务的信任关系得以确立。一个完整、安全的电子政务系统必有建立一个完整、合理的 CA 体系。
- 65、什么是电子邮递？  
**答：**电子邮递是指建立政府整体性的电子邮递，并提供电子

目录服务，以增进政府之间及政府与社会各部门、公众之间的沟通效率。

#### 66、什么是电子政府？

**答：**电子政府是运用信息技术打破行政机构的组织界限，建构一个基于计算机网络环境的电子化虚拟政府，确立一个精简、高效、廉洁、公正的政府运作模式，使大量繁杂的行政管理事务和日常事务都通过设定好的程序在网上实施。电子政府是未来政府管理和服务的的基本方式和必要工具，是行政信息快捷的传播途径和发布平台。

#### 67、什么是电子政务？

**答：**电子政务是各级政府部门以信息网络为平台，综合运用信息技术，在对传统政务进行持续不断的革新和改善的基础上，实现政府组织结构和工作流程的优化重组，将政府的管理和服务职能进行整合，超越时间、空间的界限，打破部门分隔的制约，全方位地向社会提供优质、规范、透明、符合国际标准的和管理和服务，实现政务、党务、商务、事务的一体化管理和运行。

#### 68、什么是电子政务的参考模型？

**答：**电子政务的参考模型分为电子政务纵向模型和电子政务横向模型，电子政务纵向模型可以用来帮助我们识别政府的主要职能；电子政务横向模型主要是帮助我们识别各个政府部门在履行期职能的过程中所共有的业务活动，它反映了各级政府之间和各个政府部门之间在业务活动中的共性。将电子政务的纵向模型和横向模型合在一巧就是电子政务的参考模型。

#### 69、什么是电子政务的信息模型？

**答：**电子政务信息模型主要是识别和明确每一项政府所需要的数据和信息在什么地方采集和由谁采集，进而明确这个数据或信息的归属部门和所有权。

#### 70、什么是发达型电子政府？

**答：**发达型电子政府是指那些电子政务展较早、基础较好、覆盖面较广、规章制度较为完善的政府。

#### 71、什么是发展型电子政府？

**答：**发展型电子政府是指正处于积极发展当中并有相当水准的政府。

#### 72、什么是公钥加密系统？

**答：**公钥加密系统中，加密和解密是相对独立的。加密和解密使用两把不同的密钥，一把称为公钥，它作为加密密钥向公众公开，谁都可以使用。另一把称为私钥，它作为解密密钥只有解密人自己知道，使用公钥加密的信息只有用相应的私钥才能解密，非法使用都根据公开的加密密钥无法推算出解密密钥

#### 73、什么是后发型电子政府？

**答：**后发型电子政府是指那些正积极准备发展电子政务的政府。

#### 74、什么是三金工程？

**答：**三金工程，即金桥工程、金关工程和金卡工程。“三金工程”是我国中央政府主导的以政府信息化为特征的系统工程，是我国政府信息化的雏形，其目标是建设中国的“信息准高速公路”。

#### 75、什么是数字签名？

**答：**发送方根据信息产生摘要，并对摘要用自己的签名私钥加密，信息和用自身签名私钥加密的数据摘要组合成数字签名。

#### 76、什么是现代化信息技术？

**答：**现代信息技术是建立在现代科学基础上的获取、传递、处理、存储的技术、是当代高新技术的前导。它以微电子技术为基础，包括通信技术、自动化技术、光电子技术、光导技术、计算机技术和人工智能技术等所构成的高新技术群。

#### 77、什么是虚拟政府？

**答：**指电子政府通过网上建立政府网站面构建成的虚拟政府。

#### 78、什么是政府管理信息化？

**答：**在政府管理中强调利用信息资源、信息化方法和现代信息技术手段，形成高度有序化的政府管理信息系统，向社会高效率地输出管理信息，保障整个社会生活的有序化和最优化。

#### 79、什么是政府上网？

**答：**政府上网上政府为适应科技和社会发展方向、为实现办公自动化和资源共享的目标，在行政管理体制、职能和方式不断做出适应性改革和转变的基础上，联合IT产业、利用信息技术，在网上建立一个虚拟政府、以加强和完善政府的管理与服务职能、提供公共服务的过程。

#### 80、什么是政府信息化？

**答：**政府信息化是指政府运用信息技术手段改造政府的过程，从而能够大大提高政府管理的有效性，满足社会及公众对政府公共管理和公共服务的期望，促进社会经济发展。政府信息化是国家信息化的龙头，因为政府是信息流的一个“中心节点”，信息和网络系统将成为未来政府的神经系统。

#### 81、为什么说信息化社会政府对信息的垄断和封锁将失去可能性和可行性？

**答：**在信息化社会，政府对信息的垄断和封锁将失去可能性和可行性。

(1) 信息技术广泛应用促进了社会平等、公平需要的发展，要求政务信息的非垄断性。

(2) 信息化社会要求电子政务的社会管理模式是以服务为内容，以调控为手段的。

(3) 由于信息技术的高度发展和广泛应用，信息源的扩大，信息量的增长，政府对信息的垄断和封锁已失去必要条件。

#### 82、我国的政府公共服务系统应用整体水平低主要表现在哪几个方面？

**答：**我国的政府公共服务系统应用整体水平低，主要表现在广度、深度和规范程度三个方面。

(1) 在广度方面，公共服务系统应用的种类尚不全面。

(2) 在深度方面，公共服务系统应用实现程度低，尚不完善。

(3) 在规范程度方面，政府网站建设、服务程序等无规范可依据且有标准不依的现象比比皆是。

#### 83、形成电子政务的法制环境应着重做好哪些方面的工作？

**答：**(1) 完善电子政务发展的基础环境，全面和快速推进电子政务的立法工作。

(2) 重视构建以人的基本信息权利及其保护为基本内容的法律体系，为电子政务的发展创造基本的法律环境。

(3) 重点加强信息安全与防止网络犯罪方面的立法。

(4) 要把政府信息公开方面的法律法规环境建设放在重要位置。

(5) 电子政务发展要求用法律形式确认电子文件上的数字信息的法律地位，并规范信息交易、信息交换、信息传输过程中的法律关系。

(6) 发展电子政务标准，推动标准化方面的立法。

#### 84、一个好的决策支持系统应该具备哪些特点？

**答：**一个好的决策支持系统应该具备以下特点：

- (1) 辅助决策者解决半结构化或非结构化的问题；
- (2) 允许用户试探几种不同的决策方案；
- (3) 必须具备决策支持模型的管理功能；
- (4) 把数学模型或分析技术与数据存储和检索功能结合起来；
- (5) 系统必须具备友好的人机交互界面；
- (6) 系统必须具备良好的适应能力，可以满足不同环境和用户的需求。

#### 85、一站式政府窗口给政府带来什么变化？

**答：**(1) 促进了政府管理思想的转变；(2) 促进了政府管理方式的转变；(3) 为政府提供服务创造了良好的方式；(4) 给政府带来了与社会公众、企业进行更加全面、深入、通畅和便利的信息交流方式；(5) 促进了政府职能的转变，提高了政府的决策水平；推动民主监督，实现公民参政，形成政府实施民主政治的窗口；(6) 政府绩效的衡量与评估呈现开放性的途径，提高了社会监督能力；(7) 促进政府工作作风的转变，提高了政府工作效率。

#### 86、与传统的公共服务方式相比，政府电子化公共服务具有哪些鲜明的特点？

**参考答案：**

作为一种新型的服务模式，政府电子化公共服务与传统的公共服务方式相比发生了明显

的变化，具有自身鲜明的特点，表现在以下几方面：

- (1) 网络化。(1分)
- (2) 需求导向(1分)
- (3) 全天候。(1分)
- (4) 跨地域。(1分)
- (5) 互动。(1分)
- (6) 透明。(1分)
- (7) 整合，即服务内容的整合。(1分)
- (8) 公开。(1分)
- (9) 优化，即服务流程的优化。(1分)
- (10) 高效。(1分)

#### 87、政府的门户网站的功能与定位是什么？

**答：**政府门户网站是信息化社会中的政府与社会公众之间联系的基本方式，是汇集和发布政府信息、集中政府对内对外服务的总平台。这个平台应当具备下述功能：统一的政府信息发布 E 全方位政府网站人口 F 政府信息资源的整合平台和枢纽；政府信息资源检索利用平台；全面社会服务资源共享平台；全局性的政府与社会公众互动、交流渠道；政府政策、施政的评价、监督统一通道。

#### 88、政府管理信息化是由哪些因素决定的？

**答：**(1) 社会生活的高度复杂化使政府公共管理必须采取信息化方法。(2) 由于产业结构的高新技术化而使智力劳动阶层在总人口中的比例迅速上升，这一阶层的工作、生活方式必然要求政府管理的信息化。(3) 由于社会的“信息大爆炸”特点和现代信息技术的普及，社会公众的政治参与要求和政治参与程序迅速提高，因而必然要求政府公共管理的迅速信息化。(4) 要在当代社会成本效益核算的标准下，保证政府管理的高效率，就必须实现政府管理的信息化。

89、政府机关公务处理的电子化与政府办公自动化有哪些区别和联系？

答：公务处理电子化与办公自动化有关，但它不等同于一般的办公自动化，而是对政府办公自动化的发展。政府机关公务处理电子化就是办公自动化的高级阶段，政府机关公务处理电子化必须依托办公自动化提供的多功能公务处理平台才能实现，因此，它是对办公自动化的发展，而已不是一般意义上的办公自动化。差别主要表现在：第一，在基本功能方面不同。第二，在运作机制方面不同。第三，在应用范围方面不同。第四，在管理核心方面不同。第五，在管理的根本理念方面不同。

90、政府机关公务处理的电子化主要应用在哪些方面，各有什么特点？

答：(1)公文处理：具有琐碎、繁复的特点；(2)视频会议：具有直观性强、信息量大等特点；(3)事务处理；(4)日程管理；(5)流程管理；(6)档案管理；(7)信息服务；(8)决策支持；(9)信息资源管理；(10)知识管理。

91、政府机关公务处理的电子化主要应用在哪些方面？

答：主要应用的方面有：公文处理、视频会议、事务处理、日程管理、流程监控、档案管理、信息服务、决策支持、信息资源管理、知识管理。

92、政府上网，就必须真正上网。这里所说的“真正上网”的含义是什么？

答：这里所说的“真正上网”并不是仅局限于行政信息简单共享，也不仅仅指政府职能在网上的自动化实现，它还应包含这样一些方面，即政府网上职能的有效行使，管理的有序进行，网上秩序和社会秩序的稳定，政府形象的维护等等。这就要求网上政府必须以科学的管理理论为指导，把科学的思维方法、知识体系和先进的技术成果整合到网上政府的实现和运作体系当中；在不断地对政府管理体制、职能和方式进行适应性奔，对网上网政务实行简化，对政务信息实现数字化，对网上网职能实现电子化和对服务途径实现网络化的过程中，合理规划网上管理流程，提高网上管理效能，构造有效的网上政府。单从维护网上职能安全的角度来看，政府的任务就极为艰巨，并且不会像一般用户上网那样简单。所以说，政府上网还包括了从管理到运作的规划设计，从资源整合到政务业务流、信息流重组与创新的不断完善的过程。

93、政府应从哪几个方面入手以营造良好的政府电子化服务文化？

答：(1)服务意识(2)科学精神(3)实用为本(4)亲民立场

94、政务信息采集要遵循什么原则？

答：(1)主动、及时的原则(2)真实可靠的原则(3)针对、适用的原则(4)系统、连续的原则

95、政务信息资源的内容构成包括什么？

答：(1)政府决策信息(2)为社会各界服务的信息(3)反馈信息(4)政府间的交流信息

96、政务信息资源目录体系和交换体系主要内容是什么？

答：可交换和共享的政务信息资源、政务资源目录、元数据项。

97、政务信息资源目录体系与交换体系技术支撑平台的总体功能要求有哪些？

答：政务信息资源目录体系与交换体系技术支撑平台的总体功能要求为：

- (1) 技术支撑平台可以支持多操作系统。
- (2) 可以实现对多种类型信息资源的支持。

- (3) 技术平台要满足标准要求。
- (4) 通过统一的技术支撑平台，支持多种共享与业务协同应用。
- (5) 保证技术支撑平台的稳定性、健壮性。

案例分析(17)——伯仲教育：（微信搜：Wj585858-）

- 1、20\*\*年 11 月，联合国经济与社会事务管理局公布...
- 2、2019 年如约而至，从成都市大数据和电子政务管...
- 3、“政府公共服务电子化”，也叫“政府电子化服...
- 4、电子政务内外网之间应采取什么安全原则保障...
- 5、法治是人类发明的社会治理的最有效方式，它既...
- 6、建设政府门户网站的基本意义有哪些？...
- 7、据媒体报道，“我再也不用楼上楼下来回跑了，现...
- 8、据媒体报道，香港政府以“生活易”网站为支...
- 9、据媒体报道，原中央书记处书记、中央纪委副书...
- 10、辽宁省政府办公厅近日发布《推进政务公开加...
- 11、美国加州于 152 年前作为第三十一个州加入联...
- 12、人民日报 8 月 17 日电记者李刚报道：...
- 13、网信事业要发展，必须贯彻以人民为中心的发展...
- 14、我国电子政务发展面临的法制问题有哪些？...
- 15、在北京举行的“2021 年数字政府服务能力评估...
- 16、政府办公自动化如何与电子政务整体发展相结...
- 17、政务公开与电子政务的关系是什么？...

1、20\*\*年 11 月，联合国经济与社会事务管理局公布了调查报告 42003 年全球公共部门报告：处在十字路口的电子政务卜该报告根据政府网站的可访问性

阅读案例并联系教材回答下列问题：我政府公共服务系统应用中存在的问题有哪些？

答案：(1) 整体水平偏手落后

- (2) 发展不平衡
- (3) 存在数字鸿沟
- (4) 缺乏协调和合作
- (5) 未建中央级电子政务公共服务的门户网站

本题需展开论述答出要点可得 15 分。根据展开回答情况可将分数增至 16-20 分，

2、2019 年如约而至，从成都市大数据和电子政务管理办公室传来好消息；

2019 年如约而至，从成都市大数据和电子政务管理办公室传来好消息：在“2018 数字政府建设论坛暨第十七届中国政府网站绩效评估结果发布会”上发布的政府网站绩效评估结果显示，成都市政府门户网站分别排名省会城市第一和副省级城市第二，创造历年来排名的最好成绩。同时，郫都区、金牛区、青白江区、新都区、都江堰市、武侯区、成华区、新津县、锦江区、崇州市等 10 个区（市）县进入区县政府网站前 100 名，其中都江堰市政府网站因进步幅度较大被点名表扬。

阅读上述案例并联系教材回答下列问题：

建设政府门户网站的基本意义有哪些？

答：(1) 政府门户网站为政府提供公共服务创造了良好的方式。

- (2) 政府门户网站可以作为更加全面、深入、通畅和便利的信息交流方式。
- (3) 政府门户网站是整合资源和管理的重要模式。
- (4) 政府的绩效需要通过更加开放的途径来衡量和评估。

以上 4 个要点，必须每个要点都结合自身理解展开说明或论述，否则每个要点扣分。

3、“政府公共服务电子化”，也叫“政府电子化服务”、“政府公共服务电子化”，也叫“政府电子化服务”、“电子化的政府服务”、“政府以电子化形式传送服务”等，是指政府通过现代通信技术和网络技术提供公共服务。\*\*\*\*\*2000 年德国发起了“联邦在线 2005”电子政务计划，要求联邦政府到 2005 年将所有可在网上提供的服务在线提供；新加坡于 2000 年推出“21 世纪公共服务计划”，到 2001 年已有 500 种业务在网上办理；北京市政府到 2002 年底已初步实现政府面向企业和市民的审批、管理和服务业务在网上进行。

阅读案例并回答问题：

简述政府“公共服务电子化”的策略是什么？

- 答：(1) 加强公共服务电子化制度体系的建设与执行。
- (2) 提高认识，营造良好的政府服务文化。
  - (3) 加强政府门户网站的建设并提高网站的有效性。
  - (4) 加强多方合作，注重电子化公共服务资源建设。
  - (5) 正视并致力于解决“数字鸿沟”问题。
  - (6) 加强对公共服务系统的评估。

本题需展开论述，答出要点可得 18 分，根据展开回答情况可将分数增至 19~24 分。

4、电子政务内外网之间应采取什么安全原则保障政务网络的安全？

答：电子政务内外网之间应采取物理隔离的安全原则保障政务网络的安全。物理隔离的思路是在同一时间、同一空间单个用户是不可能同时使用两个系统的，总有一个系统处于“空闲”状态，这样只要使两个系统在空间上物理隔离，就可以使它们的安全性相互独立。具体来讲，它要求：

- 一是在物理传导上使内外网络隔断，确保外部网不能通过网络连接而侵入内部网，同时防止内部网信息通过网络连接泄漏到外部网；
- 二是在物理辐射上隔断内部网与外部网，确保内部网信息不会通过电磁辐射或耦合方式泄漏到外部网；
- 三是在物理存储上隔断两个网络环境，对于断电后会遗失信息的部件，要在网络转换时作清除处理，防止残留信息出网；
- 四是对于断电非遗失性设备，内部网与外部网信息要分开存储。电子政务既要保障安全，又要服务社会。两者之间的关系协调，是电子政务建设中的一个重要课题。

5、法治是人类发明的社会治理的最有效方式，它既有可持续性和权威性，又重视公平正义价值。

法治是人类发明的社会治理的最有效方式，它既有可持续性和权威性，又重视公平正义价值。在正常状态下，法治应该是主要的社会治理方式，也应该是推动电子政务的主要方式。\*\*\*\*\*最后，由于法律层级不高，目前的规定大多偏重于具体的管理措施与手段，而对于如何通过信息通信技术来调动人们的积极性和更好地实现网络环境下的基本权利方面的规定比较缺乏。

阅读上述案例并联系教材回答下列问题：我国电子政务发展面临的法制问题有哪些？

答：我国电子政务发展面临的法制问题有：(1)互联网的基本特征是虚拟性的，这对传统社会方式下的信用体系提出了挑战。(2)互联网的虚拟性特征使获取网络违法犯罪行为的确凿证据变得十分困

难,这对防止和惩处网络上的违法犯罪行为十分不利。(3)互联网是开放性的,用户之间由于没有国境、政府的限制,导致某些在现实生活中受到严格约束的行为在互联网上没能得到有效的控制。(4)互联网目前的信息传播和应用方式;使个人的隐私权难以得到保护。(5)著作权受到侵犯。互联网的版权问题更复杂,如何保护一个网站拥有人的版权,以及防止他人的作品被任意转载,现行法律难以规范。(6)电子的数字的载体或媒体,其真实性、完整性、保密性等受到质疑。(7)互联网和信息技术的普及应用,特别对政府工作体制和运行方式的转变提出了迫切的要求。(8)计算机、通讯和网络等技术基础设施的开发、使用和安全保护等方面的法律、法规还很不健全,不能应对基于互联网的许多社会新变化。(9)“数字鸿沟”问题已经日益成为一个严重的问题。

#### 6、建设政府门户网站的基本意义有哪些?

- (1)政府门户网站为政府提供公共服务创造了良好的方式。(5分)
  - (2)政府门户网站可以作为更加全面、深入、通畅和便利的信息交流方式。(5分)
  - (3)政府门户网站是整合资源和管理的重要模式。(5分)
  - (4)政府的绩效需要通过更加开放的途径来衡量和评估。(5分)
- 7、据媒体报道,“我再也不用楼上楼下来回跑了,现在只要坐在办公室点击上网,所有非密级公文传递、交换都可通过OA(办公自动化)系统搞定。

阅读上述案例并联系教材回答下列问题:

- (1)什么是办公自动化?
  - (2)办公自动化和电子政务是一回事吗?为什么?
- 答题要点:所谓“办公自动化”,主要是指利用现代化的办公设备、计算机技术和通信技术来代替办公人员的手工作业,从而大幅度地提高办公效率。

办公自动化和电子政务不是一回事。

电子政务和办公自动化在以下几方面存在明显的差异:

- (1)应用定位不同。办公自动化的应用重点一般是在部门内部,是指通过信息技术手段实现工作活动及其流程的自动化,由于重点是自动化,所以表现出的特征常常是办公人员个人处理数据或事务的自动化。电子政务的着眼点则是政府整体业务范畴的信息化,通过信息技术手段进行行政决策,建立政府部门的业务协同,直接服务于社会。

- (2)二者的应用主体不同。办公自动化广泛地应用于几乎所有机构,包括企事业单位。而电子政务顾名思义,其应用主体主要是各级各类政府部门。

- (3)系统用户不同。办公自动化的系统用户多为内部工作人员。而电子政务的系统用户的范围要广泛得多,除对政府部门的工作人员之外,还包括与这些政府部门相关的企业和公众等。

以上3个要点,必须每个要点都结合自身理解展开说明或论述,否则每个要点扣2分。

#### 8、据媒体报道,香港政府以“生活易”网站为支点推出集政府及商业服务于一身的电子化公共服务。

阅读上述案例结合实际并联系教材回答下列问题:

- (1)政府公共服务电子化的含义是什么?
- (2)政府公共服务电子化的策略有哪些?

#### 答题要点:

“政府公共服务电子化”,也叫“政府电子化服务”、“电子化的政府服务”、“政府以电子化形式传送服务”等,是指政府通过现代通信

技术和网络技术提供公共服务。  
政府公共服务电子化的策略主要包括:

- (1)加强公共服务电子化制度体系的建设与执行。
- (2)提高认识,营造良好的政府服务文化。
- (3)加强政府门户网站建设并提高网站的有效性。
- (4)加强多方合作,注重电子化公共服务资源建设。
- (5)正视并致力于解决“数字鸿沟”问题。
- (6)加强对公共服务系统的评估。

以上6个要点,必须每个要点都结合自身理解展开说明或论述,否则每个要点扣1分。

#### 9、据媒体报道,原中央书记处书记、中央纪委副书记、全国政务公开领导小组组长何勇表示,运用行政权力办理的与人民群众利益相关的各类事项,只要不属于党和国家机密,都要向社会公开。

阅读上述案例并结合实际并联系教材回答下列问题:

政务公开与电子政务的关系是什么?

答题要点:政务公开是民主政府的必然要求。政府机关要将服务程序、结果和有关信息公布于众,以便公众的监督,防止暗箱操作。而电子政务是指运用计算机、网络和通信等现代信息技术手段,实现政府组织结构和工作流程的优化重组,超越时间、空间和部门分隔的限制,建成一个精简、高效、廉洁、公平的政府运作模式,以便全方位地向社会提供优质、规范、透明、符合国际水准的管理与服务。其基本目的,是通过信息化手段实现政务对社会的良好服务。

因而,电子政务建设不仅仅是技术基础设施建设,更重要的是制度等软环境建设。

信息化、民主化的需求与发展趋势是推进电子政务向前发展的社会因素,随着全社会民主意识的提升,公众要求参政、议政,要求政府实施民主化管理的呼声日益高涨。政务公开、信息公开已经成为信息社会的发展趋势,提高政府运行的透明度的呼声也日益强烈,电子政务恰恰成为最有利、最恰当的突破口。

对政府机构而言,通过电子政务平台共享信息、科学决策,这是构建高效率的信息化政府的重要举措,也是加强政府的勤政、廉政建设,杜绝腐败现象和不正之风的有效途径。

以上要点,需要结合自身理解展开说明或论述,否则扣5分。

#### 10、辽宁省政府办公厅近日发布《推进政务公开加强制度和平台建设的意见》(以下简称《意见》),推进全省统一身份认证、电子印章、电子证照等服务,实现权威、规范、可信的电子印章、电子证照服务,实现全省政务服务“一次认证、全网通办”。

阅读上述案例并结合实际并联系教材回答下列问题:政府电子化全局模式与传统政务存在哪些区别?

答题要点:政府电子化全局模式是电子政务区别于传统政务的重要工作模式。主要区别在于:

- (1)电子政务可以借助于信息技术手段实现政府资源和政府行政行为的整合,构造法律法规、规范标准、组织体系、人才体系等政务运行环境;
- (2)在统一的网络平台上实施统一的管理、安全控制;
- (3)在统一的网络平台上处理和传递政务信息;
- (4)在网络平台上组织信息资源库并提供信息共享;
- (5)提供规则一致、标准统一的公共服务,形成社会公众访问政府信息、获得政府服务和对政府行政活动进行监督的统一渠道。

以上5个要点,必须每个要点都结合自身理解展开说明或论述,

否则每个要点扣2分。

11、美国加州于152年前作为第三十一个州加入联邦政府,美国加州于152年前作为第三十一个州加入联邦政府,始终以其在贸易、商务、高等教育、科研以及其他考验人为创造力的领域中的突出表现名列全球共同体榜首。\*\*\*\*\*◆支持加州健康家庭项目的在线应用,将与人工应用相关的错误率从75%减少到不到1%,简化了应用流程,并能够以比传统流程更快的速度为儿童提供必需的保证。

阅读案例并回答下列问题:

请结合美国加州的例子阐述政府门户网站建设的基本意义。

答:第一,政府门户网站为政府提供公共服务提供了良好的方式。第二,政府门户网站可以作为更加全面、深入、通畅和便利的信息交流方式。

第三,政府门户网站是整合资源和管理的重要模式。

第四,政府的绩效需要通过更加开放的途径来衡量和评估。

本题需展开论述,答出要点可得16分,根据展开回答情况可将分数增至17~24分。

#### 12、人民日报8月17日电记者李刚报道:

人民日报8月17日电记者李刚报道:2007年7月下旬的一天,广州市一政府部门信息中心工作人员发现该中心网站主页被篡改,经查实是黑客非法盗用维护账号和密码登录网站进行的非法活动。\*\*\*\*\*此次被入侵的“广州价格信息网”安全问题竟有六七条之多,其中由于没有落实日志留存措施,给公安机关的侦查工作带来很大难度;而广州市国土房管局网站被黑后,安全主管部门还是在公安机关上门核实情况时才得知此事。

阅读案例并回答问题:

答:(1)电子政务的威胁来源有哪些?

我们把电子政务系统或其所属的政府机关划分为内外两个区域。内部区域是指电子政务系统及所属政府机关,外部区域是指政府机关以外的社会环境。

分析发现,无论是内部还是外部,都存在对电子政务系统构成威胁的不安全因素。来自于外部的威胁有:病毒破坏、黑客攻击、信息间谍、信息恐怖活动、信息战争等。而来自内部的威胁有:内部人员恶意破坏、内部人员与外部勾结、管理人员滥用职权、执行人员操作不当、安全意识不强、内部管理疏漏、软硬件缺陷、自然灾害等(6分,答出6点以上即可得分)。

(2)电子政务的安全保障内容有哪些?

- (1)电子政务的信息安全问题。
- (2)电子政务的安全管理问题。
- (3)电子政务的运行环境的安全问题。
- (4)基础设施的安全问题。

本题需展开论述,答出要点可得8分,根据展开回答情况可将分数增至9~12分。

#### 13、网信事业要发展,必须贯彻以人民为中心的发展思想。

网信事业要发展,必须贯彻以人民为中心的发展思想。这是党的十八届五中全会提出的一个重要观点。要适应人民期待和需求,加快信息化服务普及,降低应用成本,为老百姓提供用得上,用得起,用得好的信息服务,让亿万人民在共享互联网发展成果上有更多获得感。

阅读上述案例并联系教材回答下列问题:

- (1)我国农村电子政务建设现状的特点有哪些?
- (2)国外农村电子政务建设对我国有哪些启示?
- (1)我国农村电子政务建设现状的特点有哪些?

答：(1)我国农村电子政务建设的现状有以下一些特点。

- ①农村信息基础设施落后。
  - ②网站建设滞后。
  - ③电子政务建设目标不明确。
  - ④农村基层政府缺乏信息技术人才。
  - ⑤农民应用电子技术的能力偏低。
- 以上个要点，必须每个要点都结合自身理解展开说明或论述，否则每个要点扣分。

(2)国外农村电子政务建设对我国有哪些启示？

答：关于国外农村电子政务建设对我国的启示，具体说来，有以下几点：

- ①加强农村基础设施建设，努力消除“数字鸿沟”。
- ②树立“以人为本”的思想。
- ③政府应加强导向作用，提供分析预测服务。
- ④加强教育，提高农民素质，促进信息的有效利用。
- ⑤制定统一规范，加强农村信息化体系建设。

以上 5 个要点，必须每个要点都结合自身理解展开说明或论述，否则每个要点扣 1 分。

14、我国电子政务发展面临的法制问题有哪些？

答：我国电子政务发展面临的法制问题有：

(1) 互联网的基本特征是虚拟性的，这对传统社会方式下的信用体系提出了挑战。

(2) 互联网的虚拟性特征使获取网络违法犯罪行为的确凿证据变得十分困难，这对防止和惩处网络上的违法犯罪行为十分不利。

(3) 互联网是开放性的，用户之间由于没有国境、政府的限制，导致某些在现实生活中受到严格约束的行为在互联网上没能得到有效的控制。

(4) 互联网目前的信息传播和应用方式，使个人的隐私权难以得到保护。

(5) 著作权受到侵犯。

(6) 电子的、数字的载体或媒体，其真实性、完整性、保密性等都与传统的载体形式有了本质的差别，无论是电子合同、电子公文、电子邮件或其他电子文件，其修改或造假远比纸质材料所形成的文件要容易得多，鉴定真伪的难度也比纸质环境大得多。特别是需要电子文件发挥凭证依据作用时，必须有相应的法律、制度来规范电子文件的存在和作用关系。

(7) 互联网和信息技术的普及应用，特别对政府工作体制和运行方式的转变提出了迫切的要求。

(8) 计算机、通讯和网络等技术基础设施的开发、使用和安全保护等方面的法律、法规还很不健全，不能应对基于互联网的许多社会新变化。

(9) “数字鸿沟”问题已经日益成为一个严重的问题。

15、在北京举行的“2021年数字政府服务能力评估暨第二十届政府网站绩效评估结果发布会”上，济南数字政府建设成效明显，数字政府服务能力获评优秀级。近期，国家统计局济南调查队联合济南日报以部门座谈、走访企业和发放调研提纲等方式，开展专题调研。结果显示，九成居民认为“数字服务”带来便利与快捷。

第一，缴费与社保类服务的使用率高。在调研的 354 名居民中，有 74.6%的居民使用过，数字政务服务（以下简称“数字服务”），主要了解渠道是通过政府服务机构和网络信息。在各类数字服务中，日常生活类缴费和社保查询办理服务的使用率较高，分别为

88.6%和74.2%；车辆及交通类和房产及公积金服务的使用率分别为 52.7%和 49.2%；个税类、子女教育类和招考及培训类服务的占比也均在三成以上。

第二，数字服务的便捷优势最为突出。相对于现场办理，有 94.7%的居民认为线上办理更具优势。具体来看，有 90.9%的居民认为线上办理更为方便快捷，有 74.6%和 72.7%的居民认为线上办理减少了跑腿，避免了排队，另有 48.9%和 45.8%的居民还认为线上办理流程更加清晰、数据留痕随时可查。

第三，数字服务给居民生活带来诸多改善。有 75.6%的居民认为数字政务平台“完全可以”或“基本可以”取代现场办理；有 90.0%的居民认为政府的数字化建设给生活带来最大的变化是让百姓享受到公共服务的便利与快捷；有 79.6%的居民认为有效缓解了办事难、办事慢和办事繁的问题；另有 70.1%和 67.14 的居民认为政府的公共治理水平显著提高，同时还认为对疫情防控起到了积极作用。

建设政府门户网站的基本意义有哪些？

答：(1) 政府门户网站为政府提供公共服务创造了良好的方式。(5 分)

(2) 政府门户网站可以作为更加全面、深入、通畅和便利的信息交流方式。(5 分)

(3) 政府门户网站是整合资源和管理的重要模式。(5 分)

(4) 政府的绩效需要通过更加开放的途径来衡量和评估。(5 分)

以上 4 个要点，必须每个要点都结合自身理解展开说明或论述，否则每个要点扣 2 分。

16、政府办公自动化如何与电子政务整体发展相结合？

答：电子政务是一个通过广泛应用电子信息技术改善政府管理、实现政府管理职能的过程。电子政务首先需要实现政府机关内部公务处理的电子化，也就是实现更高层次的办公自动化。公务处理电子化是电子政务的核心和基础。政府机关公务处理电子化是在第三代办公自动化系统的基础上实现的，是办公自动化的高级阶段，是对政府办公自动化的发展。电子化公务处理系统将以知识管理为核心，并且应当满足以下功能特性要求：(1)必须具备网络通信能力；(2)必须具有强大的文档处理能力；(3)必须具备多种共享方式和强大共享能力；(4)必须有利于优化政府流程；(5)必须确立有效的安全保障；(6)应当与其他业务应用系统实现有效集成。

办公自动化作为政府信息化的一个组成部分，其应用成功与否影响电子政务建设的成败。研究它的发展状况，总结其中的经验教训，十分必要。

17、政务公开与电子政务的关系是什么？

答：政务公开是民主政府的必然要求。政府机关要将服务程序、结果和有关信息公布于众，以便公众的监督，防止暗箱操作。而电子政务是指运用计算机、网络和通信等现代信息技术手段，实现政府组织结构和 workflows 的优化重组，超越时间、空间和部门分隔的限制，建成一个精简、高效、廉洁、公平的政府运作模式，以便全方位地向社会提供优质、规范、透明、符合国际水准的管理与服务。P1 其基本目的，是通过信息化手段实现政务对社会的良好服务。因而，电子政务建设不仅仅是技术基础设施建设，更重要的是制度等软环境建设。

信息化、民主化的需求与发展趋势是推进电子政务向前发展的社会因素。随着全社会民主意识的提升，公众要求参政、议政，要

求政府实施民主化管理的呼声日益高涨。政务公开、信息公开已经成为信息社会的发展趋势，提高政府运行的透明度的呼声也日益强烈，电子政务恰恰成为最有利、最恰当的突破口。

对政府机构而言，通过电子政务平台共享信息、科学决策，这是构建高效率的信息化政府的重要举措，也是加强政府的勤政、廉政建设，杜绝腐败现象和不正之风的有效途径。

不定项选择题(186)-伯仲教育：(微信搜：

Wj585858-)

1、“三金工程”处于我国电子政务发展历程中的 ( ) --> **B.起步期**

2、1991 年 5 月 24 日国务院第八十三次常务会议通过了 ( )，同年 10 月 1 日该文件开始实施，标志着我国对信息产品知识产权的保护进入了有法可依的阶段 B.《计算机软件保护条例》

3、1994 年 2 月 18 日国务院发布实施了 ( )，这是中国第一部计算机安全方面的法规。C.《计算机信息系统安全保护条例》

4、( ) 的通过及施行，标志着我国首部真正意义上的信息化法律已正式诞生。--> **C.《电子签名法》**

5、( ) 的通过及实施，标志着我国对信息产品知识产权的保护进入了有法可依的阶段。--> **《计算机软件保护条例》**

6、( ) 的政府形式是电子政务的主导方式。--> **A.虚拟型**

7、( ) 电子政务在各地各级政府中广泛而深入的开展，这一年，被命名为“电子政务年”。--> **B.2002 年**

8、( ) 可以说是电子政务网络应用的核心和基础。D. 电子政务信息资源库

9、( ) 是安全防御体系的一个重要组成部分，用于检测出各种形式的入侵行为。B.入侵检测系统

10、( ) 是报进电子政务建设的主线，是深化电子政务应用取得实效的关键。--> **A.政务信息资源开发利用**

11、( ) 是电子政务的出发点和落脚点。--> **A.服务**

12、( ) 是电子政务的核心和关键内容。--> **C.电子化服务**

13、( ) 是电子政务的核心与基础。--> **政务处理电子化**

14、( ) 是电子政务的核心与基础。--> **D.政府机关内部公务处理电子化**

15、( ) 是电子政务立法的基本法律背景。A.人的基本信息权利及保护方面的立法

16、( ) 是电子政务立法的基础。--> **D.促进基础设施建设的立法**

17、( ) 是电子政务立法的重点。--> **B.信息安全立法**

18、( ) 是电子政务立法的主体内容。D.政府信息公开和政府信息效率方面的立法

19、( ) 是电子政务系统的本质功能。--> **服务**

20、( ) 是对信息内容进行主题分析，确定主题概念，然后按照一定的词汇控制方式，为标引对象赋予恰当的语词标识的过程。--> **D.主题标引**

21、( ) 是反映系统内某一局部地方和个别事物的状态、个性特征和发展变化过程的信息，它是一种接近基层、零星分散、具体实在的信息。--> **B.微观性信息资源**

22、( ) 是反映政府某个部门总体表现、特征、规律及其发展变化过程的信息，是一种高层次的信息，它主要反映系统总体的性质和总量以及发展方向等。--> **A.宏观性信息资源**

23、( ) 是设法发现与特定需求相关的知识结构，从外部贮藏库中提取知识，并通过过滤来发现与知识寻求者相关的知识，并把

这些知识呈现给知识需求者。--> **B.内化**

- 24、（）是实现电子政务互通、互联、进行信息交换及对电子政务系统进行统一管理的基础。-->**统一的数据交换机制**
- 25、（）是推进电子政务建设的主线，是深化电子政务应用取得实效的关键。-->**政务信息资源开发利用**
- 26、（）是信息资源的最大拥有者，也是国家最大的信息资源生产者、消费者和发布者。-->**D.政府**
- 27、（）是由某一个政府机关建设和拥有的网站,主要在该机关的职权范围内提供信息和服 A.基本网站
- 28、（）是指通过分析信息的主题概念、内容性质等特征，为它们赋予能够揭示有关特征的简明代码或语词标识，从而为信息组织、检索提供依据的信息加工方法。-->**D.信息标引**
- 29、（）是指政府通过网络系统为公民提供各种服务。D.G2C
- 30、（）需要有一定的信息安全知识和技术基础，负责信息系统的安全规划、风险分析、应急响应、安全审计等管理性工作。B.安全管理人员
- 31、（）需要掌握各种信息安全攻防的技术，具有检测和防范黑客攻击、保护和恢复系统的功能。A.专业技术人员
- 32、（）由各种较完善的信息数据库以及具有通信功能的多级网络组成。-->**D.管理型办公系统**
- 33、（）主要是将来自各行各业、各基层群众和各学科专家学者的批评、意见、建议，以及来自经济和社会发展过程中出现的新情况、新问题、新动向等分门别类形成若干数据库，以便倾听公众的呼声和研究解决问题的新思路，更好地为民众服务。-->**C.反馈信息库**
- 34、（）主要指国家和地方的政策、法规条例、决策咨询、战略发展报告和总体部署等信息库。A.政府决策信息库
- 35、“三金工程”处于我国电子政务发展历程中的（）。B.起步期
- 36、按（）划分，可以把政府的电子化公共服务分为政府对公民提供的电子化公共服务和对组织提供的电子化公共服务。-->**A.服务对象**
- 37、按照（）划分,可以将政府电子化的公共服务分为信息发布、信息搜索、文件下载、在线业务受理、电子邮件等 9 种 B.服务方式
- 38、按照（）划分，可以将政府电子化的公共服务分为行政许可服务、行政征收服务、行政确认服务、行政给付服务和行政合同订立服务。B.行政行为的类型
- 39、按照职能领域的不同可以将电子化的公共服务项目划分为哪几类（）-->**政治服务；经济服务；文化服务；社会服务**
- 40、按照职能领域可以将电子化的公共服务项目分为（）。-->**A.政治服务 B.经济服务 C.文化服务 D.社会服务**
- 41、办公人员的身份确认问题属于电子政务的（）的安全问题。-->**B.运行环境**
- 42、从技术应用的层次角度考虑，电子政务安全需求包括（）。-->**A.管理层、应用层 B.网络层 C.链路层 D.物理层**
- 43、第三代办公自动化系统以（）为核心，提供丰富的学习功能与知识共享机制，确保使用者能随时随地根据需要向专家学习、向组织现有知识学习，使工作人员在办公自动化系统中的地位从被动向主动转变。-->**C.知识管理**
- 44、电子公文传输系统以（）为保障。-->**B.数字签名 C.认证体系**
- 45、电子公文传输系统以（）、（）为保障。-->**数字签名；认证体系**
- 46、电子公文传输系统以（）为保障。B.数字签名 C.认证体系
- 47、电子公文传输系统以、为保障。（）。-->**A.数字签名 B.认证体系**
- 48、电子化公务处理系统应当提供比较完备的档案管理功能，其中的主要功能包括（）。-->**鉴定；归档；检索；保管**
- 49、电子会议与旅行服务系统属于（）。-->**B.统一服务系统**
- 50、电子证照办理系统属于（）。-->**D.G2B**
- 51、电子政务安全的总体策略是（）。-->**A.国家主导、社会参与 C.全局治理、积极防御 D.等级保护、保障发展**
- 52、电子政务安全防范技术除反病毒系统外，还包括（）。-->**防火墙系统；虚拟专用网；入侵检测系统；物理隔离系统**
- 53、电子政务安全技术包括（）。-->**数据加密技术；信息隐藏技术；安全认证技术；以上全部**
- 54、电子政务标准化总体组已经提出了《电子政务标准》的初步体系，为制定电子政务标准提供了基本框架。该标准体系包括（）大部分。-->**A.六**
- 55、电子政务的发展要回应下列哪些政府管理思想的转变？（）。-->**A.政府要把自身由管制型向服务型转变 B.政府要由资源的分配者向资源的保护者、调控者和服务者转变 C.政府管理要由只讲求行政效率，转变为更注重行政效能，从自我效率的评估转变到更加注重社会服务质量**
- 56、电子政务的公共服务模式，根据（）的不同，可以分为政府对社会公众的服务模式和政府对企业的服务模式。-->**C.服务对象**
- 57、电子政务发展的内在动力是（）-->**建设高效的政府**
- 58、电子政务发展的社会模式的环节包括（）。-->**A.数字化 B.信息化 C.资源化 D.平台化**
- 59、电子政务发展的香港模式的步骤包括（）。-->**A.额外的信息通道 B.政府服务 C.跨部门合作 D.全新意义的政府**
- 60、电子政务给政府管理职能的发展带来的变化主要包括（）。-->**A.促进了政府管理职能转变 B.改变着政府管理职能实现的主要方式 C.降低了政府管理职能实现的成本**
- 61、电子政务给政府管理职能的发展带来的变化主要包括（）。-->**促进了政府管理职能转变；改变着政府管理职能实现的主要方式；降低了政府管理职能实现的成本**
- 62、电子政务功能的（）是指电子政务系统要能够如实记录系统内发生的全部活动行为，并且依据这些记录对系统运行中的信息及信息行为进行核查。D.可核查性指标
- 63、电子政务功能的（）是指维持电子政务系统及其信息的整体一致性的各种约束条件。A.完整性指标
- 64、电子政务功能的（）是指信息对政务活动内容准确、客观反映的确定性,即要保障电子政务系统中的信息能够客观、准确地反映现实。B.真实性指标
- 65、电子政务和办公自动化的差异主要表现为（）。-->**B.应用主体不同 C.系统用户不同 D.应用定位不同**
- 66、电子政务环境下的政府管理是一种（）的管理。-->**以直接控制为主，以间接控制为辅；以过程控制为主，以控制结果为辅**
- 67、电子政务基础设施的安全问题包括（）。-->**物理安全；软件系统安全；网络安全**
- 68、电子政务基础数据标准属于（）。-->**电子政务应用业务标准**
- 69、电子政务具有的作用包括（）。-->**促进政府部门与社会界的沟通,便于廉政建设,更好地为民服务,降低办公费用**
- 70、电子政务内部效率模式的构建，主要通过下列哪些方式来实现？（）-->**通过局域网、广域网将政府内部的办公活动有机地联结起来，构成电子政务的基础模式；自动化流程；业务系统集成；内部综合信息支持**
- 71、电子政务内部效率模式的构建，主要通过下列哪些方式来实现？（）。-->**A.通过局域网、广域网将政府内部的办公活动有机地联结起来，构成电子政务的基础模式 B.自动化流程 C.业务系统集成 D.内部综合信息支持**
- 72、电子政务是政府管理方式的变革，主要体现在（）。-->**A.电子政务的发展要回应政府管理思想的转变 B.电子政务要回应政府管理方式的转变 C.电子政务是趋向综合、虚拟的政务方式 D.电子政务是建立在社会信息化基础上的**
- 73、电子政务网络基础设施标准包含（）。-->**B.电子政务建设规范 C.电子政务网络管理规范**
- 74、电子政务网站的导航系统可以使以（）方式出现。-->**框架结构,菜单,其它方式**
- 75、电子政务系统安全的内部威胁不包括（）。-->**A.信息间谍**
- 76、电子政务系统安全的外部威胁不包括（）。-->**B.管理人员滥用职权**
- 77、电子政务系统的“三网一库”是指（）。-->**政务内网,政务外网,政务专网,信息资源数据库**
- 78、电子政务系统的（）管理,就是要保护计算机和网络设备、设施免遭地震、水灾、火灾以及人为等因素的破坏,这是保证电子政务系统正常运行的最基本前提 A.实体安全
- 79、电子政务系统的网络体系结构包含了（）结构的计算模式。-->**客户机/服务器,浏览器/服务器,云计算,分布式**
- 80、电子政务系统体系结构具有（）的结构特征。选择一项：-->**层次型和模块化**
- 81、电子政务要在民主理念、法治理念及（）方面进行变革。-->**公平理念、科学理念；责任理念、服务理念；效能理念、系统理念；创新理念、安全理念**
- 82、电子政务总体标准可分为（）。-->**电子政务总体框架标准；电子政务术语标准；电子政务中文信息处理标准；其他电子政务综合标准**
- 83、对内部各种办公设备、办公用品、器材、车辆等进行统一管理、调度，为机关各有关方面提供保障，属于事务处理系统中的（）功能。-->**C.后勤服务**
- 84、岗位与责任范围的确定属于电子政务安全的行政管理中的哪一项内容？（）B.安全人事管理
- 85、根据《国家电子政务总体框架》，电子政务的基础设施包括（）。-->**B.国家电子政务网络 C.政务信息资源目录体系与交换体系 D.信息安全基础设施**
- 86、根据传输内容的不同，视频会议系统可以分为（）。-->**A.文件会议系统 B.数据会议系统 C.可视会议系统 D.桌面视频会议系统**
- 87、根据发展程度和承担任务范围不同，政府内部办公系统主要可以分为（）。-->**A.事务型 B.管理型 C.辅助决策型**
- 88、根据公众与系统的关系，电子化公共服务系统主要可以分为哪两个部分（）-->**前台；后台**

89、公文处理系统的类型根据侧重点不同可以划分为（）。-->**A.以公文拟制电子化为特色的公文处理系统 B.以机关内部公文流转电子化为特色的公文处理系统 C.以政府系统机关之间公文传输电子化为特色的公文处理系统**

90、公文处理系统根据侧重点不同可以划分为以下哪几种类型？（）。-->**A.以公文拟制电子化为特色的公文处理系统 B.以机关内部公文流转电子化为特色的公文处理系统 C.以政府系统机关之间公文传输电子化为特色的公文处理系统**

91、关于行政征收行为最典型的电子服务是（）C.电子税务

92、国家电子政务总体框架的构成包括：（）。-->**服务与应用系统、信息资源；基础设施；法律法规与标准化体系；管理体制**

93、国家电子政务总体框架中的服务与应用系统强调（）是电子政务建设的出发点和落脚点。-->**A.服务**

94、国务院办公厅提出的电子政务建设要以“三网一库”为基本架构的要求，三网指（）。-->**A.政务内网 B.政务外网 D.公众信息网**

95、机关的基本功能包括（）-->**A.发动功能 C.控制功能 D.代表功能**

96、基于互联网的桌面视频会议文档管理系统主要分为（）。-->**A.人员管理 B.文档管理 D.各种代码表的管理**

97、将收发处理文件等程序性的活动从传统的手工方式转向 workflow 自动化方式，体现了我国办公自动化系统发展的（）阶段的特征。-->**B.第二**

98、军事服务属于政府电子化的公共服务项目中的哪一大类？（）-->**A.政治服务**

99、**劳动就业服务**属于政府电子化的公共服务项目中的哪一大类？（）D.社会服务

100、视频会议系统的功能一般包括（）。-->**A.会议管理 B.媒体流管理 C.数据会议 D.会议文档管理**

101、数据库模型主要有（）。-->**关系模型,层次模型,网状模型**

102、数字印章是由（）部分构成的。选择一项：-->**数字签名、数字时间印章、数字证书**

103、通过对《国家电子政务总体框架》的分析，可以发现，推进国家电子政务建设，（）是保障。-->**A.法律法规 B.标准化体系 C.管理体制**

104、通过对《国家电子政务总体框架》的分析，可以发现，推进国家电子政务建设，（）是关键。-->**B.应用**

105、通过对《国家电子政务总体框架》的分析，可以发现，推进国家电子政务建设，（）是支撑。-->**D.基础设施**

106、通过对《国家电子政务总体框架》的分析，可以发现，推进国家电子政务建设，（）是主线。-->**D.信息资源开发利用**

107、通过对《国家电子政务总体框架》的分析，可以发现，推进国家电子政务建设，（）是宗旨。A.服务

108、网络基础设施标准包含（）。-->**电子政务建设规范；电子政务网络管理规范**

109、为了有效地保护电子信息资源库数据的安全，一站式应用平台提供了哪些安全加密措施？（）A.系统级  
B.数据库级  
C.记录级  
D.字段级

110、我国第（）代办公自动化系统将办公信息载体从原始纸介质方式转向比特方式。-->**A.一**

111、我国电子政务的应用形式主要表现在（）。-->**公布政府职能,机构设置,办事程序,新闻发布**

112、我国电子政务网络平台在层次上分为（）三级。-->**中央级网络平台,省市级网络平台,地市级网络平台**

113、我国电子政务中信息资源的利用缺陷包括（）。-->**“死库”资源开发,“信息孤岛”现象,网站信息陈旧**

114、我国农村电子政务建设的现状包括：（）。-->**信息基础设施落后；网站建设滞后；建设目标不明确；缺乏信息技术人才**

115、我国已将“三网、四库、十二系统”的电子政务建设定位为信息化工作的重点。所谓“三网”是指（）。-->**A.政务内网 B.政务外网 D.政务互联网应用**

116、下列不属于发文处理主要功能的是（）。-->**C.承办**

117、下列哪些属于《2006-2020 年国家信息化发展战略》关于“推行电子政务”战略的描述？（）。-->**A.改善公共服务 B.加强社会管理 C.强化综合监管 D.完善宏观调控**

118、下列属基础信息资源特征的是（）。-->**A.基础性 B.基础性 C.标识性 D.稳定性**

119、下列属政府门户网站的基本技术要件的是（）。-->**A.网络平台 B.应用体系 C.数据库体系 D.安全与标准体系**

120、下列属政府网站公布的动态信息的是（）A.官员名单  
C.部门设置

121、下列属于 ASPA 模式提倡的电子政务实施步骤的有（）。-->**价值交易；电子民主；跨部门的政府合作**

122、下列属于《2006-2020 年国家信息化发展战略》关于“推行电子政务”战略描述的是（）-->**A.改善公共服务 B.加强社会管理 C.强化综合监管 D.完善宏观调控**

123、下列属于电子政务安全防范技术的是（）。-->**A.反病毒系统 B.防火墙系统 C.虚拟专用网 D.入侵检测系统**

124、下列属于电子政务安全功能指标的是（）。-->**B.保密性指标 C.真实性指标 D.可用性指标**

125、下列属于电子政务发展的 PITT 模式具体步骤的是（）。-->**A.建立网站 B.互动 C.处理 D.变革**

126、下列属于电子政务发展的并进模式的环节的是（）。-->**A.数字化 B.信息化 D.平台化**

127、下列属于电子政务发展的香港模式的步骤的是（）。-->**A.额外的信息通道 B.政府服务 C.跨部门合作 D.全新意义的政府**

128、下列属于电子政务管理标准的是（）。-->**A.电子政务软件工程 B.电子政务验收与监理 C.电子政务系统测试和评估 D.电子政务信息资源评价体系**

129、下列属于电子政务和办公自动化明显差异的是（）。-->**A.应用定位不同 C.应用主体不同 D.系统用户不同**

130、下列属于电子政务信息资源管理系统的是（）。-->**A.电子信息资源库管理子系统 B.办公业务资源管理子系统 D.公众信息服**

131、下列属于电子政务应用业务标准的是（）。-->**A.电子政务数据元 B.电子政务文件与单证格式 C.电子政务业务流程 D.电子政务代码标准**

132、下列属于过程控制管理方式的突出特色的是（）。-->**A.重管理目标和管理过程设计 B.重工作质量 C.重事前预防 D.重及时调整影响工作质量和效果的因素状态**

133、下列属于基础信息资源特征的是（）。-->**A.基础性 B.基础性 C.标识性 D.稳定性**

134、下列属于政府门户网站的基本技术要件的是（）。-->**A.网络平台 B.应用体系 C.数据库体系 D.安全体系**

135、下列属于政府网站公布的动态信息的是（）。-->**A.官员名单 C.部门设置**

136、下列属于政府网站公布的静态信息的是（）。-->**B.法规 C.研究报告**

137、下列属于政务信息资源内容构成的是（）。-->**A.政府决策信息 B.为社会各界服务的信息 C.反馈信息 D.政府间的交流信息**

138、一个决策支持系统的典型组件不包括（）。-->**D.门户**

139、以机关内部公文流转电子化为特色的公文处理系统中的发文处理的主要功能不包括（）-->**C.批办**

140、以机关内部公文流转电子化为特色的公文处理系统中的收文处理的主要功能不包括（）。-->**B.分发**

141、以下哪几项是政府间协同管理模式的构成部分？（）。-->**A.电子法规政策系统 B.电子公文传输系统 C.网上会议系统 D.网上应急指挥系统**

142、以下哪几项是政府间协同管理模式的构成部分（）。-->**电子法规政策系统；电子公文传输系统；网上会议系统；网上应急指挥系统**

143、以下哪几项属于《2006-2020 年国家信息化发展战略》关于“推行电子政务”战略要点？-->**A.改善公共服务 B.加强社会管理 C.强化综合监管 D.完善宏观调控**

144、以下哪些属于电子政务系统中来自于外部的威胁？（）。-->**A.病毒破坏 B.黑客攻击 C.信息间谍 D.信息战争**

145、以下哪些属于决策支持系统的组件？（）。-->**A.数据管理子系统 B.模型管理系统 C.用户界面子系统 D.用户**

146、以下哪些属于我国政府公共服务系统应用中存在的问题（）。-->**A.发展不平衡 B.整体水平偏于落后 C.存在数字鸿沟 D.缺乏协调和合作**

147、以下哪些属于政务信息资源目录体系与交换体系的系统构成？（）A.网络平台 C.访问门户  
D.交换服务系统

148、以下哪些属于政务信息资源目录体系与交换体系的系统构成？（）。-->**A.网络平台 C.访问门户 D.交换服务系统**

149、以下哪种电子政务发展的建设模式最适合东部、南方经济发达的农村地区？（）-->**“以点带面”的模式**

150、与一般的电子化服务相比，政府电子化公共服务的特点包括（）。-->**A.广泛性 B.公益性 C.非盈利性 D.权威性**

151、与一般的电子化服务相比，政府电子化公共服务的特点可以概括为（）。-->**A.广泛性 B.公益性 C.非盈利性 D.权威性**

152、在电子化公务处理系统中，目前会议电子化的主要形式是（）。-->**A.视频会议系统 C.电视会议系统**

153、在电子政务环境下，电子化手段可以把政府掌握的静态信息通过反馈系统转化为动态信息，并主动地提供给公众。这体现了电子政务环境下政府管理在（）方面的特征。-->**D.服务方式**

154、在公务处理系统中，电子日程表的功能主要包括（）。-->**A.活动安排 B.会议安排 C.例行活动管理**

155、在基于互联网的桌面视频会议系统的组成部分中，哪一部分是对与会议有关的地区、职称、职务等信息进行有效管理？（）。

-->**D.各种代码表的管理**

156、在我国的电子政务建设中，落实、保障和维护公众的知情权，实行政务信息公开并为社会共享，是体现（）理念转变中最为现实也最为重要的方面。-->**A.民主**

157、在以（）为特色的公文处理系统中，公文的传递、办理直至归档仍采用传统人工方式，只是对公文的形成和部分管理采用计算机方式。-->**A.公文拟制电子化**

158、在政务信息资源的采集工作中必须坚持的基本原则包括（）。-->**A.主动、及时的原则 B.真实、可靠的原则 C.针对、适用的原则**

**D.系统、连续的原则**

159、政府电子化全局模式的具体构成方式包括（）。-->**A.政府门户网站 B.统一电子政务网络平台 C.电子政务标准管理和安全保障 D.政府信息资源库统一管理**

160、政府对企业服务模式的系统构成不包括（）。-->**B.就业服务 D.交通管理服务**

161、政府对社会公众服务模式的系统构成不包括（）。-->**C.电子证照办理**

162、政府工作人员可以系统地利用自动化程度很高的工具从事公务活动，这些自动化设备承担了简单判断的程序性工作，而工作人员需要做的将是更具创造性的非例行的工作。这体现了电子政务对政府（）的影响。-->**A.管理环境**

163、政府机关公务处理电子化与办公自动化的差别除了表现在基本功能方面，还表现在哪几方面？（）。-->**A.运作机制方面 B.应用范围方面 C.管理核心方面 D.管理的根本理念方面**

164、政府间的工作关系主要包括（）。-->**A.隶属关系 B.业务指导关系 C.平行关系 D.不相隶属关系**

165、政府间工作关系包括（）。-->**A.隶属关系 B.业务指导关系 C.平行关系 D.不相隶属关系**

166、政府间协同管理模式，可以简单理解为（）的电子政务。-->**A.政府对政府**

167、政府间协同管理模式可以简单理解为（）对（）的电子政务（）。-->**A.政府，政府**

168、政府间协同管理模式可以简单理解为对的电子政务。（）-->**政府、政府**

169、政府门户网站的基本技术要件包括（）。-->**A.网络平台 B.应用体系 C.数据库体系 D.安全与标准体系**

170、政府门户网站的基本内容主要包括（）和服务。C.信息

171、政府门户网站的基本内容主要包括（）和服务两大类。-->**C.信息**

172、政府内部办公系统中的（）办公系统由各种较完善的信息数据库以及具有通信功能的多级网络组成。-->**B.管理型**

173、政府网站可以分为基本网站和（）两种类型。-->**D.门户网站**

174、政府网站可以分为基本网站和（）两种类型。-->**门户网站**

175、政务信息采集的原则有哪些？（）。-->**A.主动、及时 B.真实、可靠 C.针对、适用 D.系统、连续**

176、政务信息的外部信息源具体包括（）。-->**A.各基层企事业单位 B.广大民众 C.各种咨询机构、行业部门 D.公共信息部门**

177、政务信息优化选择的基本标准包括（）。-->**B.可靠性 C.适用性 D.相关性**

178、政务信息优化选择的主要方法有（）。-->**A.比较法 B.分析法 C.核查法**

179、政务信息资源的特点不包括（）。-->**D.一致性**

180、政务信息资源的采集是政务信息资源建设的第（）个环节。-->**C.三**

181、政务信息资源的特点包括（）。-->**A.政治性 B.综合性 C.权威性 D.层次性**

182、政务信息资源的特点不包括（）。-->**D.一致性**

183、政务信息资源建设的模式包括（）。-->**B.自上而下的模式 C.联合经营模式 D.集约经营模式**

184、政务信息资源建设的模式不包括（）。-->**B.自下而上的模式**

185、政务信息资源建设的模式主要包括（）。-->**A.自上而下的模式 B.联合经营模式 C.集约经营模式**

186、作为政府机关公务处理系统的核心功能之一，信息服务功能可以进一步细分为（）等内容。-->**A.电子公告 B.电子讨论 C.大事记 D.信息查询**

上一次考试有 150 多个科目改版，伯仲教育每学期都会在期末考试前整合最新历届试题+形考作业+综合练习册题目，有需要直接访问

任何问题都可以联系我微信：Wj585858